

pioneers

**PROMOVER LA INNOVACIÓN Y
EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL EN LA EFP
A TRAVÉS DEL APRENDIZAJE-SERVICIO**

2018-1-NO01-KA202-038856

**Producto intelectual 4:
PIONEERS Caja de herramientas profesionales**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Este proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. La información refleja las opiniones de los autores, y la Comisión no se hace responsable del uso que pueda hacerse de la información contenida en él.

1 Índice

Propósito de la caja de herramientas	3
2 INTRODUCCIÓN	4
3 PÚBLICO OBJETIVO	4
4 HERRAMIENTAS.....	4
4.1 LU 01. Familiarizar a los profesionales de la formación profesional con los conceptos de la iniciativa empresarial social y la empresa social.....	5
4.2 LU 01. Familiarizar a los profesionales de la formación profesional con los conceptos de la iniciativa empresarial social y la empresa social.....	9
4.3 LU 02. Aplicación de las metodologías de aprendizaje por servicio en la formación profesional.....	11
4.4 LU 02. Aplicación de las metodologías de aprendizaje por servicio en la educación y formación profesional.....	15
4.5 LU 02. Aplicación de las metodologías de aprendizaje por servicio en la educación y formación profesional.....	19
4.6 LU 03. Promoción de la innovación y la iniciativa empresarial social en la EFP mediante el aprendizaje por medio de servicios	23
4.7 LU 03. Promoción de la innovación y la iniciativa empresarial social en la EFP mediante el aprendizaje por medio de servicios	26
4.8 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del emprendimiento social en la FP	30
4.9 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del empresariado social en la FP	32
4.10 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del empresariado social en la FP	34
4.11 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del empresariado social en la FP	36
4.12 LU 05. Aplicación del ciclo de vida de los programas de fomento de la capacidad empresarial social en materia de educación y formación profesional.....	39
4.13 LU 05. Aplicación del ciclo de vida de los programas de fomento de la capacidad empresarial social en materia de educación y formación profesional.....	41
4.14 LU 05. Aplicación del ciclo de vida de los programas de fomento de la capacidad empresarial social en materia de educación y formación profesional.....	44
4.15 LU 06. Construir un proyecto de emprendimiento social: hacer realidad las ideas	48
4.16 LU 06. Construir un proyecto de emprendimiento social: hacer realidad las ideas	52

Propósito de la caja de herramientas

La caja de herramientas profesionales PIONEERS está diseñada para apoyar a los profesores y formadores de FP para la enseñanza de la innovación y la creatividad y las competencias empresariales sociales, en actividades formales, no formales e informales de programas de Aprendizaje-Servicio. Debe abordarse de manera complementaria con el Manual (Resultado del producto intelectual nº3) y el "Programa de formación para los emprendedores sociales innovadores" (Resultado del producto intelectual nº2) desarrollado en el marco del proyecto PIONEERS. El manual es una guía para el formador que explica, entre otras cosas, cómo pueden utilizarse eficazmente los recursos de la Caja de Herramientas. Está diseñado de forma flexible, asumiendo que los formadores querrán seleccionar aspectos de la Caja de Herramientas, sustituirlos por otros y personalizarlos para sus propios usuarios.

2 INTRODUCCIÓN

La caja de herramientas profesionales PIONEERS consiste en un recurso útil de información práctica para la aplicación directa de métodos e instrumentos innovadores en la promoción de la innovación y el empresariado social a través del Aprendizaje-Servicio en la EFP (Educación y Formación Profesional).

La Caja de Herramientas Profesionales está dirigida a los **perfiles profesionales de la educación** en materia de FP (profesores, instructores y educadores de FP) a nivel nacional y europeo, con el fin de proporcionarles una herramienta práctica que puedan aplicar en su rutina diaria para la promoción de la innovación y el espíritu empresarial social a través del Aprendizaje-servicio en la enseñanza de FP.

También ofrece **materiales de capacitación de** alta calidad en el fomento de la innovación y el empresariado social mediante el aprendizaje de servicios en la formación profesional con posibilidades de difusión y explotación.

La Caja de Herramientas Profesionales contendrá un conjunto de actividades prácticas e innovadoras, metodologías, dinámicas, recursos e instrumentos basados en:

- a) El marco teórico y las competencias identificadas en el programa de formación de los emprendedores de innovación social (IO2-Producto Intelectual 2)
- b) La información recogida en la elaboración del Manual Pedagógico de PIONEERS (IO3 - Producto intelectual 3)

La Caja de Herramientas es un Recurso Educativo Abierto (REA) en INGLÉS y en los respectivos idiomas del consorcio, a saber, francés, español y alemán, y es accesible a través del sitio web del proyecto en <https://www.pioneerseu.no/>.

3 PÚBLICO OBJETIVO

Los grupos objetivo de esta caja de herramientas son:

- Usuarios - Profesores, formadores y educadores de escuelas y centros de formación profesional.
- Beneficiarios finales: estudiantes de la escuela y de la formación profesional, aprendices y estudiantes.

4 HERRAMIENTAS

Todas las herramientas desarrolladas siguen la misma estructura para facilitar la lectura, la comprensión y su adaptabilidad a los diferentes entornos educativos:

- Título de la herramienta
- Descripción de la herramienta
- Material necesario
- Recursos útiles

4.1 LU 01. Familiarizar a los profesionales de la formación profesional con los conceptos de la iniciativa empresarial social y la empresa social

4.1.1 Título de la herramienta: Introducción a la medición del impacto de su empresa social

Descripción

Descripción de la herramienta

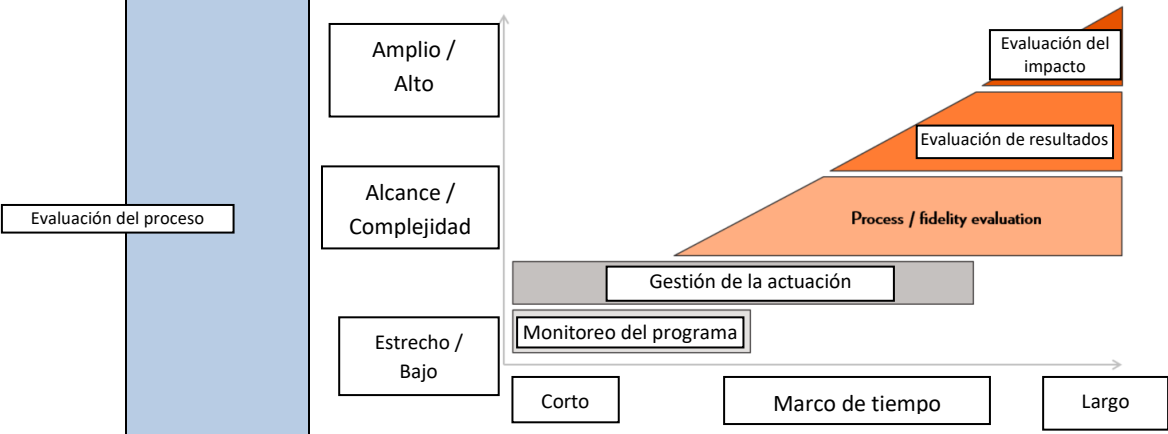
La guía está dirigida principalmente a personas y/u organizaciones que dirigen una empresa social y que no tienen experiencia previa en *scaling-up* (“ampliación”). La razón principal de la existencia de una empresa social se centra en crear un impacto positivo en aquellas personas que se enfrentan a las mayores barreras para el empleo. La importancia de cumplir con esta misión está en la vanguardia de muchas de las decisiones diarias que toma una empresa social. Sin embargo, por sí sola, esta orientación hacia la misión no es suficiente. A las empresas sociales se les pide no sólo que produzcan un impacto, sino que lo demuestren, ya sea a través de los financiadores, los socios o incluso sus clientes.

La cuantificación del impacto puede ser una tarea de enormes dimensiones para las empresas sociales. En la presente guía de aprendizaje se ofrecerá un panorama general de las diferentes formas que puede elegir una empresa social para medir su impacto, incluidos algunos de los pros y los contras de cada una de ellas.

Medición y evaluación

Las iniciativas de medición del impacto operan en un espectro de complejidad y tiempo. En un extremo del espectro, tenemos iniciativas de monitoreo de programas y medición de desempeño que son relativamente bajas en alcance y complejidad, pero que producen resultados y datos con relativa rapidez. En el otro extremo del espectro, tenemos esfuerzos de evaluación más "formales" de análisis de procesos, resultados e impactos. Estas iniciativas son muy complejas y pueden tardar mucho tiempo - incluso años - en producir datos significativos.

La imagen siguiente muestra un ejemplo de correlación entre el alcance / complejidad y el tiempo:



Fuente: <https://redfworkshop.org/learn/impact-measurement>

Medición

La medición del impacto puede ser realizada directamente por un equipo interno dentro de su empresa social u organización matriz sin ánimo de lucro. Este tipo de trabajo se puede hacer en conjunto con la recolección de datos operacionales diarios y el monitoreo de programas y tiene la ventaja de ser más fácil de implementar que un trabajo de evaluación más formal. Estas iniciativas pueden emplearse para medir el progreso hacia los resultados sociales y el impacto para las empresas sociales que todavía están implementando y perfeccionando su modelo de programa.

Evaluación

Por otra parte, las evaluaciones formales son realizadas por evaluadores externos y están orientadas a atribuir el impacto a la intervención de su empresa social y a aislar las causas fundamentales que conducen a ese impacto. La realización de evaluaciones rigurosas y experimentales es una importante inversión de tiempo y recursos y sólo debe llevarse a cabo cuando tanto el modelo del programa como la empresa tienen una base firme, de modo que la evaluación está midiendo el impacto de una intervención totalmente implementada.

En el cuadro que figura a continuación se comparan la medición y la evaluación de parámetros específicos:

	MEDICIÓN	EVALUACIÓN
Ejecutor	Equipo interno	Tercer - evaluador de la parte
Metas	Recuento de salidas Medir el cambio	Atribuyendo el impacto Aislar las causas fundamentales
Preguntas	¿Cuántas X? ¿Cambió Y durante su programa?	¿Hemos hecho que X cambie? ¿Existen áreas en las que podemos aumentar nuestro impacto?
Conceptos relacionados	Gestión de la actuación profesional Mejora de la calidad	Investigación
Beneficios	Indicadores principales Más fácil de hacer	Riguroso, independiente Puede aislar verdaderamente el impacto

Si bien la medición y la evaluación de los impactos son diferentes, esto no significa que sean elecciones binarias. Una empresa social puede llevar a cabo simultáneamente iniciativas de medición y evaluación del impacto. Lo que sigue siendo más importante, sin embargo, es que estas iniciativas se alineen con sus objetivos organizativos.

Establecimiento de objetivos

Antes de iniciar cualquier tipo de iniciativa de medición de impacto, es esencial articular claramente cuáles son los objetivos de su empresa social al hacerlo. ¿Está tratando de informar las decisiones programáticas u operativas? ¿Está tratando de obtener datos para hablar con posibles socios o financiadores? ¿Está tratando de reunir pruebas para la eficacia de su modelo? Dependiendo de su respuesta a esas preguntas, se querrá explorar diferentes métodos de medición del impacto.

Como regla general:

- Si sus objetivos están orientados a cuantificar los resultados y medir el cambio, entonces las iniciativas de medición de impacto más ligeras (menos formales) serán más apropiadas
- Si sus objetivos están orientados a atribuir el impacto y aislar las causas fundamentales, entonces serán apropiados esfuerzos de evaluación más formales.

La medición y evaluación del impacto es un proceso iterativo que se relaciona con la teoría del cambio y el modelo lógico de su organización. A medida que se aprende más sobre el impacto, es necesario utilizar esa información para probar las suposiciones hechas en el modelo lógico y la teoría del cambio y actualizarlas. Estos dos marcos fundamentales ayudan a dar forma a las preguntas que estás evaluando.

Organizarse para la medición del impacto

Para lograr eficazmente cualquier tipo de medición del impacto, su empresa social debe organizarse adecuadamente para cumplir en varios frentes. Es importante que su empresa social desarrolle una cultura basada en la responsabilidad del desempeño. Pregúntense constantemente: ¿qué están haciendo con sus datos para cambiar y mejorar sus programas para obtener mejores resultados, pruebas e impacto? Esto requerirá que cada empleado tenga lo que necesita para hacer su trabajo y hacer correcciones de rumbo, y que una cultura de transparencia facilite una evaluación honesta de qué partes de las operaciones de la empresa y de los apoyos a los empleados funcionan bien y cuáles no.

También requerirá que tenga los procesos y sistemas en marcha para apoyar este tipo de trabajo. La medición del impacto es un proceso a largo plazo, a menudo continuo, y es esencial contar con procesos comerciales sólidos que apoyen la recopilación y el análisis de los datos, y que estos

	procesos se cumplan. Los procesos por sí solos no son suficientes, su empresa social también debe invertir en los recursos adecuados, ya sea en las personas como en los sistemas que se dedican a la medición y la gestión.
Recursos útiles	https://redfworkshop.org/tools/#/dashboard https://redfworkshop.org/wp-content/uploads/2015/09/Impact-to-Last.pdf https://redfworkshop.org/webinars/social-innovation-and-the-future-of-work/
Material necesario	Se puede utilizar la siguiente hoja de trabajo:

IDEA	+	CAPITAL	+	HABILIDAD	+	CONTEXTO	=	CAMBIO SOCIAL
Ventaja comparativa ¿Qué producto o servicio único ofrece? Necesidad del mercado ¿Qué le falta al mercado? ¿Qué se venderá? Beneficio social ¿Qué idea de negocio abordará mejor la necesidad social? Innovación o Replicación ¿Está mejorando un concepto de negocio existente o está haciendo algo totalmente nuevo?	Financieros Financiadores/donantes Filántropos de empresas Instituciones financieras Inversores de capital social Gobierno Social ONG asociadas Grupos de promoción Comunidades en línea Humanas Las personas interesadas en acceder a nuevas ideas Propiedad de la experiencia intelectual Políticas de la junta organizativa Estructuras de personal	Tolerancia al riesgo Paciencia Bootstrapping (inicio de negocio con pocos recursos) Calma Negocio básico Marketing Contabilidad Contratación Gestión Personal Equilibrio entre el trabajo y la vida privada Obligaciones familiares Gestión del tiempo Asociación Creación de redes Creación de consenso Compromisos	Política Leyes Estructuras de incorporación Apoyo a la empresa Medios de comunicación Percepción pública Premios Historias Economía Retroceso/descenso Tipos de interés Tendencias Responsabilidad social de las empresas Empresas con fines sociales Industrias en crecimiento Capital(es) disponible(s)	Medición Métrica Seguimiento Informes Rediseño Escala/crecimiento ¿Más volumen de ventas? ¿Más geografía? ¿Más empleados? ¿Nuevas líneas de negocio? ¿Nuevos negocios?				

4.2 LU 01. Familiarizar a los profesionales de la formación profesional con los conceptos de la iniciativa empresarial social y la empresa social

4.2.1 Título de la herramienta: Seleccionar una estructura legal para su empresa social

Descripción

Descripción de la herramienta

El empresariado social está atrayendo cada vez más talento, dinero y atención, pero junto con su creciente popularidad ha llegado una menor certeza sobre qué es y qué hace exactamente un empresario social. Una decisión importante se refiere a la selección de una estructura legal apropiada para su empresa social. La selección de una estructura legal no es algo que deba hacerse apresuradamente, y se recomienda buscar asesoramiento antes de tomar cualquier decisión.

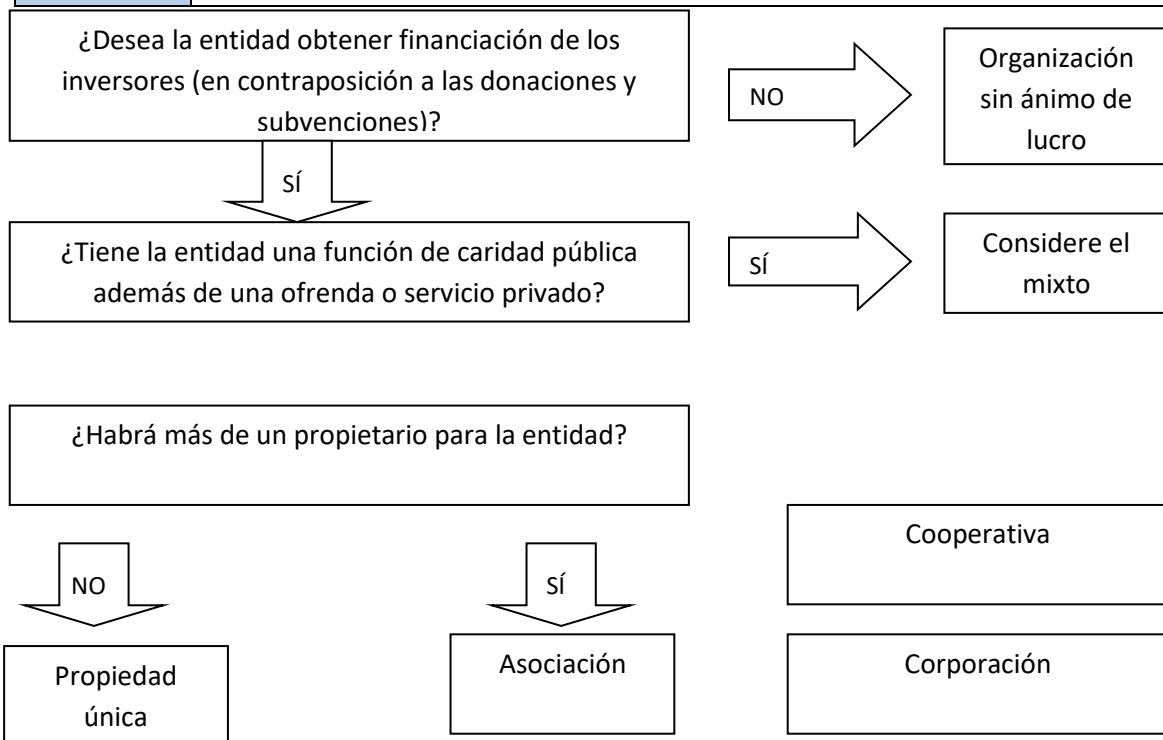
¿Qué es una estructura legal?

Es la estructura legal de negocios que toma su organización. Su estructura legal determina cosas como la cantidad de impuestos que paga, o el tipo de subvenciones o inversiones que puede recibir. La selección de una estructura legal puede ser confusa. Hay muchas estructuras diferentes que una empresa social puede tomar y no hay una definición legal de lo que constituye una empresa social, por lo que es un tema lleno de jerga. También hay reglas complejas y específicas para cada estructura diferente.

A continuación, se presentan algunos de los factores que impulsan la decisión de las personas sobre la elección de su estructura jurídica. Algunos serán vitales para su proyecto, otros más periféricos, algunos pueden no importarle en absoluto. **¿Cuáles de ellos son importantes para usted y por qué?**

¿Necesitas incorporarte?	¿Ya estás listo para incorporarte? ¿Está usted asumiendo la tierra o los contratos?
¿Tienes un propósito social?	¿Es benéfico en la ley?
¿Cómo aumentará sus ingresos?	¿Subvenciones? ¿Finanzas de capital? ¿Comercio?
¿Quién quiere tener el control o la propiedad?	¿Quieres tener un control firme sobre la organización? ¿Quiere involucrar a otros? ¿Quieres dar a los empleados algo de propiedad?
¿Qué mensaje quieres dar?	¿Quieres ser "marcado" como una empresa social? ¿Quieres que te vean como una organización benéfica? ¿O quizás no quieres que tus clientes sean "casos de beneficencia"?

	<p>Obtención de beneficios fiscales</p> <p>¿Existen beneficios fiscales a los que deba acceder? ¿Son vitales o sólo agradables si puedes obtenerlos?</p> <p>Esto podría incluir cómo se paga a sí mismo, reducciones en el impuesto de sociedades, normas de IVA y acceso a la desgravación fiscal para los donantes o inversores.</p>
	<p>Facilidad de montaje</p> <p>¿Estás listo para involucrar a otras personas? ¿Qué tan rápido necesitas establecerte? ¿Puedes usar documentos estándar o necesitas algo a medida?</p>
	<p>Burocracia en curso</p> <p>¿Puede hacer frente a la burocracia pertinente? ¿Puede arriesgarse a ser multado si no lo hace?</p>
	<p>Flexibilidad</p> <p>¿Necesitas tener una estructura flexible que puedas cambiar más tarde?</p>
Recursos útiles	<p>https://www.the-sse.org/resources/starting/start-social-enterprise-10-steps/ https://www.trust.org/contentAsset/raw-data/1b34bbc3-de52-477a-adae-850a56c2aabe/file https://ssir.org/articles/entry/ten_nonprofit_funding_models</p>
Material necesario	<p>La siguiente hoja de trabajo puede ser cumplimentada como preparación para buscar consejo profesional:</p>



Fuente: <https://www.trust.org/contentAsset/raw-data/1b34bbc3-de52-477a-adae-850a56c2aabe/file>

<p>4.3 LU 02. Aplicación de las metodologías de Aprendizaje-Servicio en la formación profesional</p>	
<p>4.3.1 Título de la herramienta: SERVICIO-APRENDIZAJE DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS PARA PROFESORES DE FP</p>	
<p>Descripción</p>	<p>Esta herramienta introductoria tiene por objeto proporcionar a los profesores de FP una lista de preguntas frecuentes (FAQ) sobre los conceptos básicos relacionados con la aplicación del Aprendizaje-Servicio en la FP.</p> <p>La herramienta puede ser utilizada por los profesores como un documento introductorio de referencia rápida. Además, cuando se trabaje con un grupo de profesores se podría celebrar un debate de grupo sobre la idoneidad y la aplicabilidad de las respuestas a estas preguntas.</p> <p>Lista de preguntas frecuentes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Qué es el Aprendizaje-Servicio? El aprendizaje por medio de servicios es un método de enseñanza que combina el trabajo de curso académico con la aplicación de recursos institucionales (por ejemplo, los conocimientos y la experiencia de los maestros, los estudiantes, el entorno social, los edificios y la zona) para hacer frente a los retos que se plantean a las comunidades mediante la colaboración con éstas. Esta pedagogía se centra en el pensamiento crítico y reflexivo para desarrollar las aptitudes académicas de los estudiantes, el sentido de responsabilidad cívica y el compromiso con la comunidad. ▪ ¿Cuáles son los beneficios del Aprendizaje-Servicio? Los profesores de FP que imparten cursos de Aprendizaje-Servicio se benefician de la adopción del aprendizaje de servicio como pedagogía de enseñanza. A través del aprendizaje-servicio, los profesores podrán: <ul style="list-style-type: none"> - Ayudar a los estudiantes a alcanzar los objetivos de aprendizaje mediante la aplicación del material del curso en el entorno de la comunidad. - Involucrar a los estudiantes con diferentes estilos de aprendizaje. - Promover el aprendizaje activo de los estudiantes. - Fomentar métodos de enseñanza interactivos en los que los estudiantes y los asociados de la comunidad contribuyan al proceso de aprendizaje. - Generar nuevas oportunidades para promover su beca y formación. - Promover en los estudiantes el sentido de la responsabilidad cívica.

▪ ¿Qué es un socio comunitario?

Es una organización que forma parte de las clases de Aprendizaje-Servicio de los estudiantes. Los asociados de la comunidad ayudan a dar forma a las actividades de participación comunitaria significativas que satisfacen las necesidades identificadas en la comunidad. Estas organizaciones cumplen una función de co-educadores de los estudiantes, facilitando experiencias de aprendizaje para los estudiantes en entornos comunitarios y fomentando las conexiones entre el aula y el aprendizaje comunitario. Como práctica óptima, los maestros deberían compartir sus planes de estudio con los asociados de la comunidad, de modo que las organizaciones puedan cumplir la función de co-educadores. Para apoyar a los estudiantes y los proyectos en que participan, los asociados de la comunidad designan a un supervisor in situ con el que trabajan los estudiantes mientras prestan servicios en su organización.

▪ ¿Es el aprendizaje por servicio apropiado para mi clase?

El aprendizaje por servicio se puede encontrar en todo tipo de cursos y disciplinas. Cuando los profesores evalúan si el aprendizaje por servicio es apropiado para su clase, deben pensar en cómo la participación de la comunidad puede mejorar o fomentar aún más en los estudiantes el cumplimiento de las metas y objetivos de aprendizaje del curso. Los maestros también deben considerar el nivel del curso y si los tipos de responsabilidades que los estudiantes tendrán en la comunidad son apropiados desde el punto de vista del desarrollo y están en consonancia con sus conocimientos y experiencia previos.

▪ ¿Los estudiantes tienen tiempo para hacer el Aprendizaje-Servicio?

Tener tiempo para la participación en la comunidad puede ser un desafío. Sin embargo, la mayoría de los estudiantes pueden dedicar tiempo al aprendizaje por servicio y beneficiarse en gran medida de la experiencia. Para acomodar el tiempo que los estudiantes pasan en la comunidad, los maestros pueden necesitar ajustar la carga de trabajo de otras asignaciones de lectura y proyectos para el curso. Para ello, los maestros deben pensar en asignaciones alternativas para los estudiantes con casos excepcionales que puedan impedirles cumplir los requisitos de aprendizaje por servicio.

▪ ¿Debería obligar el aprendizaje por servicio o hacerlo opcional?

Cualquiera de las dos opciones puede funcionar bien. Algunos profesores optan por hacer opcional el componente de compromiso con la comunidad y permiten a los estudiantes elegir entre el aprendizaje por servicio y una tarea diferente como un proyecto de investigación. Cuando el aprendizaje por servicio es opcional, los estudiantes que están realmente interesados en el aprendizaje por servicio son aquellos que sirven en la comunidad. Cuando el aprendizaje-servicio es obligatorio, todos los estudiantes de la clase tienen una experiencia compartida a la que recurrir durante los

debates de la clase. Esto facilita la incorporación de la reflexión. Sin embargo, algunos estudiantes pueden ser enviados a la comunidad que no desean ir.

▪ **¿Debo exigir un mínimo de horas de participación comunitaria? Si es así, ¿cuántas?**

Las expectativas de completar las horas de participación comunitaria dependen en gran medida de los objetivos de aprendizaje del curso específico y de lo que los profesores esperan lograr utilizando el aprendizaje por servicio en su curso. Típicamente, los estudiantes de aprendizaje por medio del servicio sirven un promedio de 2 a 3 horas de compromiso con la comunidad por semana durante la duración de la experiencia. La cantidad de tiempo también depende en gran medida de las necesidades de la organización comunitaria asociada con la que sirven los estudiantes. Los profesores de formación profesional pueden exigir a los estudiantes que completen un número mínimo de horas de participación comunitaria durante el curso para asegurar que los estudiantes hagan lo suficiente para cumplir los objetivos de aprendizaje del curso. Sin embargo, el Aprendizaje-Servicio no debe medirse únicamente por las horas completadas sino por el aprendizaje que se ha producido. Por consiguiente, los profesores deben pensar en formas de evaluar el aprendizaje de los estudiantes como resultado de la experiencia de participación comunitaria.

▪ **¿Cuáles son algunos de los desafíos que enfrentan los estudiantes que hacen aprendizaje por servicio?**

Entre los problemas comunes que experimentan los estudiantes figuran las demoras en la comunicación con los asociados de la comunidad y en el inicio de su trabajo, las preocupaciones relativas a la programación (especialmente en lo que se refiere al cumplimiento de los requisitos de horarios) y la falta de claridad acerca de su función en la organización. Cuando los estudiantes expresan sus preocupaciones, los profesores deben tratar de abordar las cuestiones lo más rápidamente posible. Según la situación, puede ser necesario trabajar directamente con el supervisor del lugar en la organización asociada de la comunidad o asesorar a los estudiantes sobre cómo manejar la complicación. Esto también ayuda a los estudiantes a tener una experiencia positiva con el aprendizaje por servicio en general.

▪ **¿Qué es la reflexión? ¿Por qué es importante?**

La reflexión es un elemento esencial del aprendizaje por servicio, ya que establece conexiones entre las actividades de participación comunitaria y el aprendizaje en el aula. El proceso de reflexión puede tener lugar mediante debates en el aula o en la comunidad, diarios de reflexión y retroinformación de los maestros y los asociados de la comunidad. Esto ayuda a los estudiantes a dar sentido a su experiencia de participación

	<p>comunitaria y a establecer conexiones con lo que están aprendiendo en su clase. También ofrece a los estudiantes la oportunidad de cuestionar sus supuestos, valores y prestar atención a los efectos e implicaciones de la labor comunitaria</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Qué tipo de apoyo debería estar disponible en el centro de educación y formación profesional? <p>El Centro de Formación Profesional debería apoyar a los profesores en la creación de oportunidades de Aprendizaje-Servicio para los estudiantes, integrando en sus cursos una participación significativa de la comunidad. Esto puede implicar los siguientes servicios y recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia para identificar a los asociados de la comunidad - Consultas sobre la elaboración de cursos de aprendizaje por servicio - Orientaciones para el aprendizaje por servicios - Base de datos de matriculación de estudiantes - Herramientas para el compromiso - Transporte
<p>Recursos útiles</p>	<p>Preguntas frecuentes sobre el aprendizaje por servicio para estudiantes, profesores y socios comunitarios:</p> <p>http://www.servicelearning.umn.edu/info/FAQ.html</p> <p>Universidad de Suffolk, Servicio de Aprendizaje / ¿Qué es el Servicio de Aprendizaje?:</p> <p>https://www.suffolk.edu/student-life/student-involvement/community-public-service/service-learning/what-is-service-learning</p>
<p>Material necesario</p>	<p>Pizarra y marcadores, o papel y bolígrafos para la discusión en grupo.</p>

4.4 LU 02. Aplicación de las metodologías de aprendizaje por servicio en la formación profesional

4.4.1 Título de la herramienta: **HERRAMIENTA DE DESARROLLO DE CURSOS DE APRENDIZAJE DE SERVICIO**

Descripción	<p>La presente herramienta proporciona a los profesores de FP un proceso estructurado para planificar y ejecutar un curso de aprendizaje por servicio. La herramienta se basa en el Modelo iPERCED, una estructura para el aprendizaje-servicio que fomenta una planificación y ejecución bien pensada en base a los siguientes componentes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Investigación - Proceso de identificación de las necesidades de la comunidad, exploración de posibles asociaciones comunitarias y determinación de si la participación de la comunidad encaja en los objetivos de aprendizaje del curso y de qué manera. 2. Preparación - Identificar las expectativas y responsabilidades, y preparar a los maestros, socios de la comunidad y estudiantes para el aprendizaje por servicio. 3. Compromiso - Compromiso significativo y de valor con la comunidad, según lo indicado por las necesidades de los asociados de la comunidad. 4. Reflexión y conexión - Oportunidades estructuradas para que los estudiantes piensen críticamente y hagan conexiones entre su compromiso en la comunidad y los objetivos de aprendizaje del curso. 5. Evaluación - Métodos para determinar los resultados de la experiencia de participación comunitaria y el aprendizaje de los estudiantes. 6. Demostración y celebración - Estrategias para compartir los resultados de la participación de la comunidad, así como para celebrar los logros con los asociados y los interesados de la comunidad. <p>Los profesores pueden aprovechar esta herramienta reflexionando y respondiendo a las preguntas incluidas en cada uno de los componentes del Modelo iPERCED</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #00728f; color: white;"> <th style="text-align: left; padding: 5px;">INVESTIGACIÓN</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">¿Por qué te interesa usar el aprendizaje por servicio en tu clase?</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">¿Qué objetivos de aprendizaje del curso desea profundizar o ampliar añadiendo el aprendizaje por servicio?</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">¿Hay temas sociales o poblaciones con las que le gustaría que los estudiantes se comprometieran?</td> </tr> </table>	INVESTIGACIÓN	¿Por qué te interesa usar el aprendizaje por servicio en tu clase?		¿Qué objetivos de aprendizaje del curso desea profundizar o ampliar añadiendo el aprendizaje por servicio?		¿Hay temas sociales o poblaciones con las que le gustaría que los estudiantes se comprometieran?
INVESTIGACIÓN							
¿Por qué te interesa usar el aprendizaje por servicio en tu clase?							
¿Qué objetivos de aprendizaje del curso desea profundizar o ampliar añadiendo el aprendizaje por servicio?							
¿Hay temas sociales o poblaciones con las que le gustaría que los estudiantes se comprometieran?							

	<p>¿Cuáles son algunas de las necesidades de la comunidad que podrían verse afectadas por los estudiantes de aprendizaje de servicio?</p>
	<p>¿Qué organizaciones se ajustan bien a los objetivos de aprendizaje del curso?</p>
	<p>¿Qué consideraciones logísticas hay que hacer? <i>(por ejemplo, programación, transporte, gestión de riesgos, consideraciones de seguridad, etc.)</i></p>
	<p>PREPARACIÓN</p>
	<p>¿Qué ajustes al curso deben hacerse para reforzar las conexiones con las actividades de participación comunitaria? <i>(por ejemplo, discusiones en el aula, tareas, lecturas, evaluación, calificación de cursos)</i></p>
	<p>¿Cómo se prepararán los asociados de la comunidad para involucrar a los estudiantes de aprendizaje por medio del servicio?</p>
	<p>¿Qué requisitos de participación previa a la comunidad tiene el socio comunitario? <i>(por ejemplo, revisión de antecedentes, exámenes de salud, etc.)</i></p>
	<p>¿Cómo se preparará a los estudiantes para el compromiso con la comunidad? <i>(por ejemplo, "pre-flection", orientación en el campus, orientación comunitaria, etc.)</i></p>
	<p>COMPROMISO</p>
	<p>¿Quién es el socio de la comunidad para la clase de aprendizaje por servicio?</p>
	<p>¿Qué implicará el componente de participación comunitaria?</p>
	<p>¿Cuál será el formato de la participación comunitaria? <i>(por ejemplo, ¿opcional u obligatorio? ¿Los estudiantes sirven en grupos o individualmente? ¿Duración de la experiencia?)</i></p>

	<p>¿Cómo se seleccionará la experiencia de participación comunitaria? <i>(por ejemplo, el profesor identifica de antemano al asociado de la comunidad, los estudiantes eligen de una lista de organizaciones participantes, los estudiantes identifican su propio proyecto, etc.)</i></p>
	<p>¿Cómo evaluará el progreso de los estudiantes?</p>
	<p>¿Cómo se asegurará de que las actividades de participación comunitaria estén relacionadas con una necesidad identificada en la comunidad?</p>
	REFLEXIÓN Y CONEXIÓN
	<p>¿Qué actividades empleará para ayudar a los estudiantes a reflexionar?</p>
	<p>¿Con qué frecuencia ocurrirá la reflexión?</p>
	<p>¿Estas actividades se llevarán a cabo en el aula, en el entorno comunitario y/o en el tiempo libre de los estudiantes?</p>
	<p>¿Cómo puede involucrar al socio de la comunidad para ayudar a los estudiantes a reflexionar?</p>
	<p>¿Cómo se conectarán estas estrategias con la participación de la comunidad y los componentes académicos del curso?</p>
	EVALUACIÓN
	<p>¿Cómo sabrá cuándo el aprendizaje por servicio ha sido exitoso?</p>
	<p><u>Los resultados de los estudiantes</u> <i>(por ejemplo, conocimiento, crecimiento personal, desarrollo profesional, habilidades de liderazgo, etc.)</i></p>
	<p><u>Resultados de los asociados de la comunidad</u></p>
	<p><u>Los resultados de los profesores</u></p>
	<p>De estos resultados, ¿qué áreas le gustaría evaluar?</p>

	¿Cuáles son algunos de los indicadores que miden el éxito en estas áreas?
	¿Qué papel desempeñará el asociado de la comunidad en la evaluación de los resultados?
	DEMOSTRACIÓN Y CELEBRACIÓN
	¿Cómo demostrarán los estudiantes su aprendizaje a la clase, a los profesores y al socio de la comunidad?
	¿Cómo celebrará los logros con los estudiantes y el socio de la comunidad?
Recursos útiles	Componentes de calidad de la enseñanza de los servicios http://www.ccmountainwest.org/sites/default/files/Quality_Components_Herramienta_de_desarrollo_de_cursos.pdf Guía de desarrollo de cursos de aprendizaje de servicio https://www.uh.edu/education/aces/about/aces-institute-service-learning-course-guide.pdf
Material necesario	Ordenador, Word, Internet

4.5 LU 02. Aplicación de las metodologías de aprendizaje por servicio en la formación profesional

4.5.1 Título de la herramienta: LISTA DE CONTROL DE ORIENTACIÓN PARA EL APRENDIZAJE-SERVICIO

Descripción	<p>Esta herramienta tiene como objetivo ayudar a los profesores de FP a preparar a los estudiantes para su experiencia de Aprendizaje-Servicio en el aula y en la comunidad. La orientación para el aprendizaje por medio del servicio puede tener lugar en el Centro de Formación Profesional y en la comunidad. Esta lista de verificación ofrece consejos para tener en cuenta y revisar antes de que los estudiantes ingresen a la comunidad.</p>	
	Acción	Hecho
	<p>Revisar los planes de estudio Discutir las tareas del curso, la calificación, cómo el aprendizaje por medio del servicio encaja en el trabajo del curso, así como las expectativas de los estudiantes en el aula.</p>	
	<p>Definir el aprendizaje por servicio Definir el aprendizaje por medio del servicio y discutir en qué se diferencia del voluntariado u otros proyectos de servicio. Explicar la justificación de la experiencia del proyecto de aprendizaje por medio del servicio. Ayudar a los estudiantes a entender por qué la clase se imparte con una pedagogía de Aprendizaje-Servicio, incluyendo las expectativas de aprendizaje de los estudiantes y el impacto en la comunidad. Fomentar una conversación sobre los beneficios del aprendizaje por servicio.</p>	
	<p>Presentar las actividades de los asociados de la comunidad y la participación de la comunidad Para incluir aún más a los asociados de la comunidad en la experiencia de aprendizaje por medio del servicio y para mejorar su papel como co-educador, los maestros pueden invitar a su asociado a participar en su orientación en el aula. Esto permite que tanto los estudiantes como los socios se reúnan, discutan las actividades de compromiso con la comunidad y se hagan preguntas mutuamente. Proporcionar a los estudiantes la siguiente información sobre las organizaciones asociadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre de la organización asociada a la comunidad ▪ Nombre de la persona de contacto ▪ Información de contacto (correo electrónico, número de teléfono) ▪ Detalles sobre la organización (por ejemplo, la misión, la visión, los programas que operan, la población objetivo, etc.) 	

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de las actividades de participación comunitaria ▪ Cómo la participación comunitaria satisface una necesidad de la comunidad 	
	<p>Introducir el concepto de co-profesor/co-aprendiz Los estudiantes pueden no estar familiarizados con el concepto de co-profesor/co-aprendiz que forma parte de cada clase de Aprendizaje-Servicio. Hable con ellos sobre este papel y cómo será tanto un profesor como un aprendiz en la clase y en el entorno de la comunidad. Mencione que los estudiantes deben acercarse a los entornos comunitarios como aprendices para que no terminen en situaciones con las respuestas "correctas" para los problemas de la comunidad o les digan a los socios de la comunidad qué hacer.</p>	
	<p>Facilitar la logística Comunicar información sobre la programación de la participación comunitaria (por ejemplo, fecha de inicio, fecha de finalización), requisitos de horas, información sobre transporte, procedimientos de seguridad y gestión de riesgos, así como cualquier requisito previo a la participación.</p>	
	<p>Discutir los métodos de comunicación Destacar la importancia de la comunicación. Aclarar a los estudiantes cuándo es mejor contactar con el profesor y cuándo es preferible contactar con el socio de la comunidad. Asegurarse de que los estudiantes son conscientes de cómo informar de los problemas y retos que surgen en la comunidad. Proporcionar a los estudiantes la información de contacto de su socio comunitario. Compartir que comenzar con actividades de participación comunitaria requerirá tiempo, esfuerzo y un rápido seguimiento por su parte. Animar a los estudiantes a que empiecen a acercarse a su socio comunitario lo antes posible.</p>	
	<p>Revisar las responsabilidades de los estudiantes Repase estas responsabilidades con los estudiantes y permita un tiempo adecuado para las preguntas relacionadas con las expectativas de los estudiantes en la comunidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ser un aprendiz comprometido - Reconocer las fortalezas - Marcar la diferencia y ser reflexivo mientras haces un servicio - Ser siempre respetuoso, positivo y profesional - Ser puntual, responsable y rendir cuentas - Llamar si anticipa que llegarás tarde o no asistirás. - Prestar atención a los cierres de sitios 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Vestirse apropiadamente para la situación - Respetar la confidencialidad - Ser flexible - Pedir ayuda cuando tenga dudas. 	
	<p>Introducir el poder y los privilegios Los estudiantes pueden estar sirviendo juntos y con nuevas personas con experiencias muy diferentes a los suyos. Para ayudar a prepararse para esto, inicie conversaciones con los estudiantes sobre los conceptos de poder y privilegio. Hágalo ayudando a los estudiantes a entender sus propias identidades, las interacciones con las identidades en la comunidad, y cómo ser conscientes del poder y los privilegios en el entorno de la comunidad.</p>	
	<p>Dirigir una actividad de “pre-flection” Pregunte a los estudiantes sobre sus esperanzas para su experiencia de Aprendizaje-Servicio además de las preocupaciones que puedan tener. Fomente su pensamiento sobre los desafíos anticipados que pueden encontrarse con las expectativas de aprendizaje por servicio. Los profesores pueden usar las siguientes preguntas para dirigir la actividad de pre-flection:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué significa estar comprometido con la comunidad? - ¿Cuál es su experiencia pasada con el voluntariado, el servicio u otro tipo de compromiso con la comunidad? - ¿Qué significa la comunidad para ti? - ¿Cuáles cree que son algunos de los principales problemas sociales de la comunidad? - ¿Cuáles cree que son algunos de los principales activos de la comunidad? - ¿Qué expectativas tiene sobre su experiencia en la comunidad (por ejemplo, las personas con las que espera interactuar, el aspecto que tendrá la organización asociada de la comunidad, etc.)? - ¿Qué temores o preocupaciones tiene sobre su experiencia en la comunidad? - ¿Qué espera de su experiencia en la comunidad? - ¿Cómo crees que lo que aprenderás en la comunidad estará relacionado con lo que aprendas en el aula? 	
	<p>Enfatizar la flexibilidad El aprendizaje por medio del servicio puede presentar a los estudiantes situaciones que nunca antes han encontrado. Esta experiencia puede ser a veces incómoda para ellos.</p>	

	<p>Enfatiza esto durante la orientación y recuerda a los estudiantes continuamente durante la experiencia de aprendizaje por servicio.</p>	
<p>Recursos útiles</p>	<p>Referencia rápida de buenas prácticas en el aprendizaje de servicios https://www.calstate.edu/cce/resource_center/documents/AppendixA_QuickReferenceOfGoodPractices_in_ServiceLearning_final.pdf</p>	
<p>Material necesario</p>	<p>Pizarra y marcadores, o papel y bolígrafos Ordenador, Word, Internet</p>	

4.6 LU 03. Promoción de la innovación y la iniciativa empresarial social en la EFP mediante el aprendizaje por medio de servicios

4.6.1 Título de la herramienta: Lanzamiento de ascensor (“Elevator Pitch”)

Descripción

Un lanzamiento de ascensor es una introducción corta y concisa que toma su nombre de la idea de que debe durar tanto como un viaje en ascensor, 30 segundos o menos. Es la cantidad de tiempo para crear una introducción concisa y persuasiva (de una persona u organización) que deja al oyente curioso e interesado.

La colaboración es la piedra angular de la innovación social. Este es un ejercicio de comunicación oral que pretende guiar a los estudiantes en la elaboración de un sólido discurso de ascensor, una herramienta esencial en situaciones de redes. A través de ello, adquieren una valiosa experiencia y practican la presentación de sí mismos, sus proyectos u organizaciones con posibles socios, inversores u otros contactos.

Tiempo: 90 minutos

Estructura de la pista del ascensor (versión de 1 minuto)

- ¿Cómo te llamas? (El tuyo, el proyecto, la idea, o la organización, etc.)
- ¿A quién involucra (grupo objetivo)?
- ¿Qué necesidad o problema resuelve?
- ¿Qué lo hace único?

¿Qué ofrece (servicios, productos)?

Consejos e ideas para el profesor/instructor

Al introducir el concepto de lanzamiento de ascensor, puede ser útil empezar con un escenario:

"Tienes un minuto para persuadir a alguien: ¿qué mensaje tienes que transmitirle?"

Recuérdales a los estudiantes que lo hagan:

- Sea apasionado, claro y conciso
- Prepárense para responder preguntas después del lanzamiento.
- Conoce a tu público: si sabes a quién te diriges, aprende más sobre sus antecedentes (si es una organización, cómo se inició, su misión y sus actividades).
- Lo mismo no sirve para todos: tienen varias versiones de un tono de ascensor
- ¡Practica! Las 7 P: *La planificación o práctica previa adecuada previene el mal desempeño*

Introducción:

1. Presentar y familiarizar a los estudiantes con el concepto de un campo de ascensor:
el nombre, los límites de tiempo, la estructura, por qué es importante y cómo se puede utilizar.
(Tiempo: 15-20 minutos)

Opcional:

Que los estudiantes lean el artículo, "3 maneras de lanzarse en 30 segundos - El lanzamiento del ascensor"

por Jodi Glickman (<https://anhminhnguyen12.wordpress.com/2014/05/29/3-ways-to-pitch-yourself-in-30-seconds-the-elevator-pitch/>)

2. Que los estudiantes decidan si quieren presentarse como un proyecto empresarial social o una idea para uno.
 3. Usando un cronómetro, los estudiantes deben empezar a construir su "pitch" (discurso) de 30 segundos (el instructor puede decidir si el pitch es de 30 o de 60 segundos). Después, los estudiantes deben exponer su pitch a otros cinco estudiantes.
(Tiempo: 40-50 minutos)
 4. Cada estudiante presentará sus lanzamientos a la clase. Puede ser útil filmar estos lanzamientos; hacer que los estudiantes revisen las imágenes de su lanzamiento y evalúen lo que pueden mejorar.
-

Opcional: Usar un ejercicio escrito para ayudar a los estudiantes a reducir la información esencial que deben incluir en sus lanzamientos.

EJEMPLO:

Redactar un párrafo para cada uno de lo siguiente:

- ¿Cuál es el problema que se está abordando? ¿Por qué es importante y quién es el grupo objetivo?
- ¿Cuál es la solución propuesta?
- ¿Quiénes son ustedes y qué hace que su grupo sea único?
- ¿Qué es lo siguiente? ¿Qué necesitas, y cómo pueden ellos (el público) ayudar?

Después de esto, que consoliden los párrafos en un resumen con un máximo de 200 palabras.

<p>Recursos útiles</p>	<p>Caya. 2019. "Ejemplos de lanzamiento de ascensores de arranques exitosos". Slidebean. 3 de octubre. https://slidebean.com/blog/startups-elevator-pitch-examples</p> <p>(Ejemplos de posibles lanzamientos de ascensor para arranques exitosos.)</p> <p>Glickman, Jodi. 2009. "3 maneras de lanzarse en 30 segundos - El lanzamiento del ascensor". 8^{de} octubre. https://anhminhnguyen12.wordpress.com/2014/05/29/3-ways-to-pitch-yourself-in-30-seconds-the-elevator-pitch/</p> <p>(Una introducción informativa al campo de golf del ascensor)</p>
<p>Material necesario</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositivo con acceso a Internet • Cronómetro / cronómetro • Utensilios de escritura/papel

4.7 LU 03. Promoción de la innovación y la iniciativa empresarial social en FP mediante el aprendizaje por medio de servicios

4.7.1 Título de la herramienta: Terapia de exposición al rechazo

Descripción

En 2012, el empresario Jia Jiang se fijó un objetivo para hacer frente a su miedo al rechazo: Durante 100 días buscó deliberadamente situaciones en las que se acercaba a extraños y les hacía peticiones que pensaba que serían rechazadas. Su "Lista de control de rechazos" puede modificarse para adaptarse a una serie de diferentes campos de estudio y vocaciones, contextos culturales y normas.

Este instrumento está destinado a ser utilizado por profesores e instructores. La actividad ofrece oportunidades estructuradas para que los estudiantes se acerquen e interactúen con una amplia variedad de situaciones y personas en sus comunidades locales. Al hacerlo, los estudiantes se familiarizan con nuevas perspectivas y oportunidades para mejorar sus aptitudes de comunicación y sociales, que son esenciales para crear una red sólida e interacciones satisfactorias con posibles interesados, asociados de la comunidad. Además, al exponerse repetidamente al rechazo, los estudiantes son capaces de desarrollar herramientas para insensibilizarse al miedo asociado a esas situaciones, pero también a la forma de responder. Esto sirve para fomentar la resistencia, la confianza y la capacidad de ver el rechazo no como un fracaso, sino como una posible fuente de crecimiento. Como tal, el instrumento es sumamente pertinente para abordar los problemas comunes con que se enfrentan los emprendedores sociales.

Duración: Esta actividad es relativamente flexible y puede tener lugar en el transcurso de un mínimo de 7 a 30 días. Además, los intentos de rechazo no tienen que tener lugar durante las horas de clase.

PREPARACIÓN: PARTE I

- **Presentar** historias sobre el rechazo. Incluya ejemplos famosos.
¿Cómo respondieron estos individuos al rechazo? ¿Qué hicieron o dijeron?
Opcional: Incluya ejemplos de personas de su propia vida (anónimas, con su consentimiento)
 - **Visualizar** la charla de Jia Jiang en TED, "Lo que aprendí de 100 días de rechazo".

Opcional:
 - Mira una o dos de las solicitudes de rechazo de Jia Jiang. Las 100 fueron filmadas y están disponibles en YouTube (Enlace más adelante).
 - Desafío del maestro. Fílmese haciendo un intento de rechazo. Visualiza esto con la clase y describe tu experiencia.
- (Tiempo: 30 minutos)

- **Discutir** las reacciones positivas y negativas al rechazo. ¿Cómo se discuten las experiencias de rechazo en el vídeo? ¿Cómo creen que reaccionarían en estas situaciones? ¿Han experimentado ellos mismos el rechazo? ¿Cómo fue su reacción?

(Tiempo: 20 minutos)

- **Revisar** las Directrices de Intento de Rechazo:

1. Sea ético. No mientas.
2. Debe ser legal.
3. Cuando alguien le pregunte "por qué", tenga preparada una respuesta genuina sobre por qué está haciendo esta petición.

Nota: Debata y considere las leyes, reglas y otros asuntos relacionados con la filmación o grabación de personas sin su consentimiento.

- **Explorar** el concepto. Haga que los estudiantes redacten sus propias ideas de intento de rechazo. Hay una lista de control suplementaria de intentos de rechazo incluida. Esta lista puede ser utilizada tal cual, o modificada y adaptada a las necesidades de la clase y el contexto.

EJEMPLO:

Rellena el espacio en blanco:

Sería muy interesante si me dejaran (una _____ actividad genial) en (un _____ lugar con gente).

- **Fijar** metas. Haga que los estudiantes escriban dos o tres cosas que les gustaría lograr.

EJEMPLO:

Quiero hacerlo:

- a. Almorzar con un director general
- b. Conseguir que se publique un artículo en el periódico
- c. Montar en un camión de bomberos

(Tiempo: 20 minutos)

	<p>PREPARACIÓN: PARTE II</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20%;"> <p>Elegir un objetivo</p> <p>Sistema de amigos</p> <p>Respuesta</p> <p>Reflexiones</p> </div> <div style="width: 80%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes deben recibir instrucciones sobre cómo elegir y acercarse a su "objetivo". Considere cuándo y dónde se realizan las solicitudes. Sea consciente del lenguaje corporal. Siempre pida permiso antes de tocar a alguien. Expresar conciencia de lo extraña que puede parecer una solicitud. • Anime a los estudiantes a trabajar en parejas. Esto aumenta la seguridad, el apoyo y aumenta las intervenciones. • Nota: Se puede practicar en un aula de clases utilizando juegos de rol. • Antes de comenzar con la lista de verificación, haga que los estudiantes dediquen tiempo a considerar las respuestas a los rechazos. ¿Pregunta por qué? o "¿por qué no?" • Después de cada intento de rechazo, los estudiantes deben escribir una breve reflexión sobre la experiencia. ¿Que pasó? ¿Como se sintieron? ¿Cambiarían algo sobre su enfoque? </div> </div> <p>DESPUÉS DE LOS INTENTOS DE RECHAZO: Los estudiantes harán presentaciones orales individuales de sus experiencias. Anímelos a incluir materiales de sus reflexiones, filmaciones (si corresponde) u otros componentes que consideren relevantes.</p> <p>(Tiempo: 10-15 minutos, por estudiante)</p>
<p>Recursos útiles</p>	<p>Jiang, Jia. 2015. "Lo que aprendí de 100 días de rechazo". Charla TED. Video. https://www.ted.com/talks/jia_jiang_what_i_learned_from_100_days_of_rejection</p> <p>Jiang, Jia. 2017. 100 Días de Rechazo - Lista original. http://wiki.settlementatwork.org/uploads/S4-A_Change_for_Progressive_Integration_(supporting_material)_Guy_Lucas.pdf</p> <p>Día 1-100 de la Terapia de Rechazo. Las 100 solicitudes de rechazo fueron filmadas y están disponibles en el canal de YouTube de Jia Jiang. Enlace al Día 1: https://www.youtube.com/watch?v=zmleo2bZVoQ</p> <p>Artículo revisado por pares de una actividad de clase similar (Inglés como segunda lengua)</p> <p>Wilson, Sarah. 2018. "El Proyecto de Rechazo": Un proyecto de investigación de acción que fomenta la interacción de los estudiantes fuera del aula". <i>English Australia Journal</i>. Capítulo (34) 1: 22-40. Kaplan International Inglés: Sydney https://www.englishaustralia.com.au/documents/item/486</p>

Material necesario	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositivo con acceso a Internet • Proyector • Hoja de trabajo de la Lista de Rechazo • Opcional
---------------------------	--

LISTA DE VERIFICACIÓN DE RECHAZO

1. **Llama** a un desconocido y pide hablar durante 5-10 minutos
2. **Pide** a alguien por **100 euros**
3. **Envía** un e-mail a un autor pidiendo una copia gratuita de su libro.
4. **Tomar** café con un político
5. **Cambiar** la contraseña WIFI de una cafetería
6. **Pregúntales** a 10 extraños con auriculares lo que están escuchando
7. **Pide** a otros que sean rechazados contigo
8. **Pedir** a alguien que te compre un libro
9. **Solicitar** un relleno extra de hamburguesa
10. **Conseguir** una entrevista en directo en la radio
11. **Tomar fotos** con 5 extraños diferentes
12. **Tómese** una foto en un coche de policía
13. **Conseguir que te lleven** en un camión de basura
14. **Dormir** en un lugar de colchones
15. **Instalar** una obra de arte en una galería
16. **Conseguir** el paraguas de un extraño
17. **Entrenar** con un equipo deportivo nacional
18. **Conseguir que se publique** un artículo en un periódico o revista
19. **Almorzar** con el CEO de una empresa de nueva creación
20. **Encontrar** a alguien para ser el Conejo de Pascua
21. **Invitar** a una persona al azar a almorzar
22. **Comer chile crudo** con un extraño
23. **Darse** la mano con al menos 4 al azar
24. **Haz** que alguien te ate los zapatos por ti
25. **Llevar** el bolso de alguien
26. **Intentar** hacer autostop
27. **Conseguir** una taza de café gratis
28. **Leer** una historia a un extraño
29. **Invitar a** alguien a mirarte a los ojos durante 60 segundos
30. **Preguntar** “¿Puedo entrar en su casa y usar su baño?”

4.8 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del empresariado social en la FP

4.8.1 Título de la herramienta: Siete habilidades del emprendimiento social

Descripción	<p>La Universidad de Ohio creó un blog para promover su curso de formación en emprendimiento social, que aborda las 7 habilidades del emprendimiento social.</p> <p>Objetivo de la actividad</p> <p>Animar a los alumnos a explorar y debatir sobre siete habilidades de emprendimiento social a través de un test de verdadero o falso y una conferencia.</p> <p>Duración de la clase: Aproximadamente 80 minutos</p> <p>* Para reducir la duración de esta clase, el test puede ser establecido como una tarea previa a la clase.</p> <p>Plan de clase</p> <p>Paso 1: Dividir a los alumnos en parejas</p> <p>Paso 2: Informar a los alumnos de que se les proporcionará un cuestionario para hablar de las 7 habilidades del empresariado social</p> <p>Paso 3: Dar las instrucciones necesarias para que realicen el test individualmente (10-12 minutos)</p> <p>Paso 4: Una vez que hayan hecho el test, se les proporcionan las instrucciones para que compartan sus respuestas del test con su pareja (15 minutos)</p> <p>Paso 5: Invitar a cada pareja a compartir con el grupo de clase un punto destacado de su discusión y cualquier punto en el que no hayan estado de acuerdo durante su discusión (15- 20 minutos, dependiendo del número de parejas)</p> <p>Paso 6: Ahora, proyecte y/o distribuya folletos del enlace del blog 7 “Skills of social entrepreneurship”, que se puede encontrar en la sección de recursos</p> <p>Paso 7: Pida a un alumno de cada pareja que lea una sección. Haga una pausa después de cada habilidad e invite a los alumnos a contribuir con sus ideas. Escriba las siguientes preguntas en la pizarra. ¿La respuesta era la que esperabas o, si no, la que habías pensado? (20 minutos)</p> <p>Paso 8: Invitar a los alumnos a compartir con el grupo de la clase cómo ha cambiado su impresión de los emprendedores sociales en el curso de la clase (10 -15 minutos)</p>
--------------------	---

Recursos útiles	<p>Enlace a las siete habilidades del empresariado social</p> <p>https://onlinemasters.ohio.edu/blog/seven-skills-for-social-entrepreneurs/</p>
Material necesario	<p>Pizarra blanca, marcadores de pizarra y una tela</p> <p>Papel y bolígrafos</p> <p>Conexión a Internet</p> <p>Proyector o/ pantalla grande</p>

Cuestionario de habilidades sociales empresariales

Por favor, responda con verdadero o falso a las siguientes preguntas

1. Los emprendedores sociales son movidos a actuar por la injusticia social
Verdadero / Falso
2. Los emprendedores sociales pueden a menudo generar beneficios al abordar la injusticia social Verdadero/Falso
3. Los emprendedores sociales suelen formular sus ideas de empresa social mediante la participación en otras actividades pertinentes
Verdadero / Falso
4. Los emprendedores sociales creen que dirigir el seguimiento del capital hacia una cuestión social es la única manera de conseguir el cambio
Verdadero / Falso
5. Los emprendedores sociales son a menudo oradores públicos ineficaces
Verdadero / Falso
6. Los emprendedores sociales están profundamente comprometidos con la lucha contra la adversidad Verdadero / Falso
7. Los emprendedores sociales no tienen que ser creativos
Verdadero / Falso

Respuestas 1) Verdadero, 2) Verdadero, 3) Verdadero, 4) Falso, 5) Falso, 6) Verdadero, 7) Falso

<p>4.9 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del empresariado social en la FP</p>	
<p>4.9.1 Título de la herramienta: Habilidades duras y blandas requeridas para el emprendimiento social</p>	
<p>Descripción</p>	<p>Esta herramienta está tomada del documento de alto concepto del proyecto Erasmus+ GATES "Building skills for social entrepreneurship". Formación basada en juegos para responder al cambio perturbador que remodelará el paisaje de la fuerza laboral juvenil". Incluye 3 páginas (páginas 6-8) sobre las habilidades duras y blandas que requieren los emprendedores sociales, que deben ser usadas en conjunto con los siguientes pasos.</p> <p>Objetivo de la actividad</p> <p>Formar a los estudiantes en las habilidades blandas y duras requeridas para el emprendimiento social.</p> <p>Duración de la clase: 115 minutos aproximadamente.</p> <p>*Por favor, tenga en cuenta que esta clase puede ser dividida en una clase sobre las habilidades blandas para el emprendimiento social y otra sobre las habilidades duras como alternativa a una clase de 115 minutos de duración.</p> <p>Plan de clase</p> <p>Paso 1: Colocar a los alumnos en grupos de 4</p> <p>Paso 2: Escribir las siguientes definiciones y preguntas en la pizarra;</p> <p>Habilidad suave - atributos personales que permiten a alguien interactuar efectiva y armoniosamente con otras personas</p> <p>Empresario social - una persona que establece una empresa con el objetivo de resolver problemas sociales o efectuar un cambio social.</p> <p>"¿Qué habilidades blandas necesitan los emprendedores sociales eficaces?"</p> <p>Paso 3 - Invitar a los grupos a discutir esta cuestión y pedir que cada grupo designe a un miembro del grupo para que tome notas en su nombre. (15-20 minutos)</p> <p>Paso 4 - Invitar a los grupos a compartir sus ideas con la clase y escribir todas las diferentes sugerencias en la pizarra. (10 -15 minutos)</p>

	<p>Paso 5 - Distribuir la tabla de habilidades sociales que se encuentra en las páginas 7 y 8 del recurso</p> <p>Paso 6 - Pedir a cada grupo que discuta sus propias listas en contraste con la tabla de habilidades sociales (10 minutos)</p> <p>Paso 7 - Invitar a los alumnos a compartir sus pensamientos sobre las diferencias o ampliar el porqué sabían que la habilidad suave que predijeron era relevante con el grupo de la clase (10 - 15 minutos)</p> <p>Paso 8 – Reorganizar los grupos de 4 alumnos</p> <p>Paso 9 - Escribir las siguientes definiciones y preguntas en la pizarra;</p> <p>Habilidad difícil - Una habilidad aprendida que se adquiere y mejora a través de la práctica, la repetición y la educación.</p> <p>Empresario social - Una persona que establece una empresa con el objetivo de resolver problemas sociales o efectuar un cambio social.</p> <p>"¿Qué habilidades duras necesitan los emprendedores sociales eficaces?"</p> <p>Paso 10 - Invitar a los grupos a debatir esta cuestión y pedir que cada grupo designe a un miembro del grupo para que tome notas en su nombre. (15-20 minutos)</p> <p>Paso 11 - Invitar a los grupos a compartir sus ideas con la clase y escribir todas las diferentes sugerencias en la pizarra. (10 -15 minutos)</p> <p>Paso 12 - Distribuir la tabla de habilidades duras que se encuentra en las páginas 6 y 7 del recurso</p> <p>Paso 13 - Pedir a cada grupo que discuta sus propias listas en contraste con la tabla de habilidades duras (10 minutos)</p> <p>Paso 14 - Invitar a los alumnos a compartir sus pensamientos sobre las diferencias o ampliar por qué sabían que las habilidades duras que predijeron eran relevantes (10 - 15 minutos)</p> <p>Paso 15 - Invitar a los alumnos a reflexionar sobre cómo sus ideas sobre el conjunto de habilidades necesarias para ser un emprendedor social han cambiado en el transcurso de la clase como grupo. (10 minutos)</p>
<p>Recursos útiles</p>	<p>Enlace al documento de alto concepto del proyecto Erasmus + GATES "Building skills for social entrepreneurship". Formación basada en juegos para responder al cambio perturbador que remodelará el panorama de la fuerza laboral juvenil".</p> <p>https://play4impact.eu/wp-content/uploads/2018/11/OP1_GATES.pdf</p>

Material necesario	<p>Pizarra blanca, marcadores de pizarra y una tela Papel y bolígrafos Conexión a Internet Proyector o/ pantalla grande Fotocopias de las páginas 6 - 8 del proyecto Gates</p>
---------------------------	--

4.10 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del empresariado social en la FP

4.10.1 Título de la actividad: ¿Qué sabemos de los emprendedores sociales?

Descripción	<p>Una clase de discusión, que utiliza 2 videos como estímulos visuales para ayudar a los alumnos a entender qué es el emprendimiento social y qué actividades realizan algunos individuos clasificados como emprendedores sociales.</p> <p>Objetivo de la actividad</p> <p>Llamar la atención de los alumnos sobre una visión general básica de lo que es un emprendedor social y familiarizarlos con algunos individuos que se dedican al emprendimiento social.</p> <p>Duración de la clase: aprox. 95 minutos</p> <p>* Para reducir la duración de la clase, los estudiantes pueden ser instruidos para ver los videos como una tarea previa a la clase.</p> <p>Plan de clase</p> <p>Paso 1: Escribir la siguiente pregunta en la pizarra. "¿Qué hacen los emprendedores sociales?"</p> <p>Paso 2: Proporcionar a los alumnos papel y bolígrafos para que escriban sus respuestas a la declaración. (10 minutos)</p> <p>Paso 3: Coloca a los alumnos en parejas y pídeles que discutan sus respuestas. (10 minutos)</p> <p>Paso 4: Mostrar a los alumnos el Video 1 y pedirles que reevalúen su discusión previa basada en el contenido, e invitar a los socios a compartir algunas de sus conversaciones. (15 minutos)</p> <p>Paso 5: Colocar a los alumnos en grupos de 4.</p> <p>Paso 6: Escribir la siguiente declaración en la pizarra. "Discuta cualquier emprendedor social que conozca". (15 minutos)</p>
--------------------	---

	<p>Paso 7: Mostrar a los alumnos el Video 2 y pedirles que reevalúen su discusión previa basada en el contenido, e invitar a los socios a compartir algunas de sus conversaciones. (30 minutos)</p> <p>Paso 8: Trabajando como un grupo de clase, invitar a los alumnos a compartir cómo ha cambiado su idea de un emprendedor social en el curso de la actividad. (15 minutos)</p>
<p>Recursos útiles</p>	<p>Video 1 https://www.youtube.com/watch?v=tkDBcc8xQgs</p> <p>Video 2 https://www.youtube.com/watch?v=N8LVagpb-n8</p>
<p>Material necesario</p>	<p>Pizarra blanca, marcadores de pizarra y una tela</p> <p>Papel y bolígrafos</p> <p>Conexión a Internet</p> <p>Proyector o/ pantalla grande</p>

<p>4.11 LU 04. Desarrollo de las habilidades y competencias del empresariado social en la FP</p>	
<p>4.11.1 Título de la actividad: ¿Qué hace a un emprendedor social?</p>	
<p>Descripción</p>	<p>Un ejercicio de clasificación y debate para ayudar a los profesores de Formación Profesional y a los estudiantes a tomar conciencia y evaluar el grado de espíritu empresarial social que tienen. Este ejercicio debería utilizarse después de la clase de debate sobre el empresariado social relacionado con esta unidad.</p> <p>Objetivo de la actividad</p> <p>Consolidar un perfil genérico de empresario social en la mente de los alumnos y ayudarlos a identificar sus propios atributos de empresario social.</p> <p>Duración de la clase: aprox. 100 minutos</p> <p>* Para reducir la duración de esta clase, el paso 1 o el 5 pueden ser establecidos como un ejercicio de tarea previas a la clase.</p> <p>Plan de clase</p> <p>Paso 1: Escribir la siguiente declaración en la pizarra. "Enumere cualquier acción socialmente emprendedora grande o pequeña en la que haya participado"</p> <p>Paso 2: Proporcionar a los alumnos papel y bolígrafos para que escriban sus respuestas a la declaración. (10 minutos)</p> <p>Paso 3: Colocar a los alumnos en parejas y pedirles que discutan sus respuestas. (10 minutos)</p> <p>Paso 4: Distribuir el ejercicio de clasificación conectado a esta unidad</p> <p>Paso 5: Pedir a los alumnos que clasifiquen los atributos empresariales sociales en orden de importancia del 1 al 15 (1 = más importante / 15 = menos importante) sin consultar o discutir con su pareja (10 minutos)</p> <p>Paso 5: Dar las instrucciones a los alumnos para compartir y debatir por qué han seleccionado sus clasificaciones con su pareja. (15 minutos)</p> <p>Paso 6: Decirles que deben trabajar juntos y negociar para hacer un ranking de pares para los atributos de los emprendedores sociales (15 minutos).</p> <p>Paso 7: Unir dos grupos de parejas y pedirles que expliquen, justifiquen y discutan sus elecciones (15 minutos).</p>

	<p>Paso 8: Dar las instrucciones para que debatan y hagan una clasificación de grupo. (15 minutos).</p> <p>Paso 9: Finalmente, pedir a los alumnos que vuelvan a la lista de acciones de emprendimiento social en las que participaron y que crearon al principio de la clase y que escriban los números de los atributos de emprendimiento social que tuvieron que usar durante ellas (10 minutos).</p>
<p>Recursos útiles</p>	<p>¿Qué hace a un emprendedor social?</p> <p>Instrucción</p> <p>Tendrá 10 minutos para enumerar los siguientes rasgos de los emprendedores sociales en orden de importancia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los emprendedores sociales deben ser creadores de cambio 2. Los emprendedores sociales deben ser innovadores 3. Los emprendedores sociales deben interrumpir la forma en que funcionan los procesos 4. Los emprendedores sociales deben ser muy flexibles 5. Los emprendedores sociales deben ser respetuosos con los socios de la comunidad 6. Los emprendedores sociales deben ser realistas 7. Los emprendedores sociales deben ser optimistas 8. Los emprendedores sociales deben ser empáticos 9. Los emprendedores sociales deben ser oyentes activos 10. Los emprendedores sociales deben reconocer el conocimiento experimental de primera línea 11. Los emprendedores sociales deben ser decisivos 12. Los emprendedores sociales deben tener buenos hábitos de autocuidado 13. Los emprendedores sociales deben entender que el beneficio y el bien social no se excluyen mutuamente 14. Los emprendedores sociales deben tener en cuenta el beneficio de la comunidad 15. Los emprendedores sociales no deben considerarse como héroes

Material necesario	Pizarra blanca, marcadores de pizarra y una tela Papel y bolígrafos ¿Qué es lo que hace que un folleto de emprendedor social (se encuentra en los recursos)
---------------------------	---

4.12 LU 05. Aplicación del ciclo de vida de los programas de fomento de la capacidad empresarial social en materia de educación y formación profesional

4.12.1 Título de la herramienta: HOJA DE DATOS PRÁCTICOS - VISITAS A INSTALACIONES LOCALES EN EL CAMPO DEL EMPRENDIMIENTO SOCIAL

Descripción

El documento tiene como objetivo facilitar la colaboración entre la organización de formación del Aprendizaje Servicio (ApS) y las estructuras de la Emprendimiento Social (ES) involucradas en el proyecto de Aprendizaje de Servicio. Documento creado por Familles Rurales.

Objetivo de la actividad

- Teniendo un mejor entendimiento de la organización involucrada en el programa ES, la posición del aprendiz dentro de la organización interna
- Proporcionando una visión general del programa de ES y el progreso
- Ofreciendo la oportunidad de un tiempo especial individual con el tutor para debatir y medir la calidad del apoyo entregado al aprendiz
- Informar sobre los futuros exámenes
- Comprender las necesidades de la empresa, las evoluciones para ajustar la formación de ES en consecuencia

Duración de la clase: aproximadamente 120 minutos

Programa de la visita

- Presentación de los actores
 - Presentación del responsable del programa de ES, papel y misión dentro de su organización y en el programa de ES
 - Presentación de uno o varios tutores (cargo, experiencia profesional y personal, título, etc.)
 - Presentación de la organización ES: perfil e historia, actividades realizadas, organigrama, etc.
- Visión general del programa ES
 - El progreso realizado
 - Información sobre el grupo de aprendices
 - Información sobre las reuniones pedagógicas a organizar entre los tutores y el responsable de formación del programa ES (una vez cada cuatro meses)
- Posición y misiones del aprendiz dentro de la organización
 - ¿Qué misiones se realizan?
 - ¿Cuál es la metodología utilizada?
 - ¿Cuáles son las interacciones con el equipo ES?
 - Etc.

- Tutoría: apoyo prestado por el tutor
- Métodos de operación (¿cómo, ¿cuándo, con qué frecuencia, qué necesidades específicas? Etc.)
 - Reuniones pedagógicas (4 durante el año: tutor, representante de los aprendices) - 2 horas
 - Documentos útiles (presentación del tutor con el programa de formación semanal de ES - contenido entregado y nombre del orador)
 - ¿Hay alguna dificultad que el tutor haya encontrado a lo largo del apoyo prestado?
- Exámenes
 - Registro de las fechas de los exámenes y unidades específicas para validar
 - Papel del tutor en este campo: como evaluador, puede tener la oportunidad de evaluar a otros aprendices.



Knowing the trainee



The SE training manager who will visit the organisation does not have to be the only one expressing his/her view and opinion about the trainee. The SE training manager is also the spokesperson of the team and colleagues. In this light, is it important to get useful information about the trainee's behaviour, the difficulties or ease experienced, the results obtained in each lesson, in order to discuss these points with the tutor

Pixabay licence

Recursos útiles	
Material necesario	

4.13 LU 05. Aplicación del ciclo de vida de los programas de fomento de la capacidad empresarial social en materia de educación y formación profesional

4.13.1 Título de la herramienta: ENTREVISTA INDIVIDUAL - PROGRAMA DE FORMACIÓN de EMPRENDIMIENTO SOCIAL (ES)

Descripción

Documento que debe ser completado por el aprendiz y el gerente de capacitación durante una entrevista cara a cara realizada cada trimestre durante el programa de capacitación de ES.

Objetivo de la actividad

- Asegurar la adecuación entre las necesidades del aprendiz y el programa de formación de ES
- Evaluar el progreso de la adquisición de habilidades y conocimientos
- Verificar las necesidades y preocupaciones del aprendiz (aspecto logístico y material, relación con la organización)

Duración de la clase: aproximadamente 30-45 minutos

Pregunta 1: ¿Cuál es su opinión sobre la formación de ES que está siguiendo? (Contenido pedagógico, programa de formación y desarrollo, elección de los ponentes y calidad de la información entregada, parte práctica, logística, horas de formación, accesibilidad de los locales de formación, etc.)

Pregunta 2: ¿Qué le ofrece esta formación en ES, especialmente en un contexto profesional (donde se experimenta el Aprendizaje Servicio)? ¿Qué recibo de ella?

Pregunta 3: ¿Qué puede aportar como aprendiz de ES tanto en el programa de formación de ES como en la organización de acogida?

Pregunta 4: ¿Cómo se ve a sí mismo con respecto al programa de entrenamiento de ES: motivación, dificultades, preocupaciones, etc.?

Pregunta 5: ¿Cómo se ve a sí mismo en relación con el grupo de formación de ES y los aprendices?

Pregunta 6: ¿Cuál es su evaluación sobre el ritmo entre el entrenamiento de ES y el aprendizaje de Aprendizaje Servicio?

	<p>Pregunta 7: ¿Cuál es su evaluación sobre la tutoría (organización, vínculo entre el tutor y el responsable de la formación en ES)?</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> </div> <p>Pregunta 8: ¿Cuál es el progreso de su proyecto de Aprendizaje Servicio dentro de la organización?</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> </div> <p>Pregunta 9: Otros</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> </div>
<p>Recursos útiles</p>	
<p>Material necesario</p>	

4.14 LU 05. Aplicación del ciclo de vida de los programas de fomento de la capacidad empresarial social en materia de educación y formación profesional

4.14.1 Título de la herramienta: **EVALUACIÓN FINAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE EMPRENIMINETO SOCIAL (ES)**

Descripción

Cuestionario que deben completar los alumnos al final del programa de formación de ES.

Objetivo de la actividad

Su objetivo es evaluar la calidad de la formación y, si es necesario, reajustar el contenido de acuerdo con las observaciones útiles de los alumnos.

Duración: aproximadamente 30 minutos

- **Objetivos del entrenamiento**

- ¿Cuáles eran sus objetivos iniciales de formación cuando comenzó la formación de ES?
- ¿Consiguió esos objetivos de la formación?

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.

- **Contenido del entrenamiento**

- ¿Está globalmente satisfecho con el contenido de la formación?

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.

- ¿El contenido entregado se ajustaba a sus expectativas y necesidades?
- ¿Le convenía el desarrollo de la formación?

- **Métodos de trabajo**

- ¿Está satisfecho con los métodos de trabajo propuestos durante la formación de ES?

-	1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.

- Según usted, ¿los métodos pedagógicos eran adaptados y suficientemente diversos?

<ul style="list-style-type: none"> • La vida en grupo <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuál es su evaluación de la vida en grupo durante el programa de formación de ES? 						
-	1	2	3	4	5	6
<p>Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿La dinámica de grupo generó una buena atmósfera para el progreso del trabajo (intercambio de prácticas)? - Según tu opinión, ¿qué aportaste al grupo? 						
<ul style="list-style-type: none"> • Condiciones materiales de formación <ul style="list-style-type: none"> - ¿Está globalmente satisfecho con las condiciones materiales para acogerlo como aprendiz dentro de la organización de formación? 						
-	1	2	3	4	5	6
<p>Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Está satisfecho con: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Las condiciones de recepción (salas de formación)? ▪ ¿El equipo de ordenador? ▪ ¿El alojamiento general en el local? ▪ Durante la formación, ¿cómo llegaste a la entidad de acogida? ¿Coche individual, coche compartido, tren o cualquier otro medio de transporte? ▪ Durante la semana de formación en grupo, ¿cómo organizaste tu almuerzo (cafetería, comida rápida, etc.)? ▪ Durante la semana de cursos de formación en grupo, ¿tuviste que buscar un alojamiento? Si lo hiciste, ¿qué tipo de alojamiento elegiste? ¿En qué condiciones financieras? Si procede, indique los datos de contacto de los futuros alumnos que puedan estar interesados en esta oportunidad. 						
<ul style="list-style-type: none"> • Ubicación del aprendizaje y las actividades prácticas <ul style="list-style-type: none"> - ¿Está satisfecho con su aprendizaje? 						
-	1	2	3	4	5	6
<p>Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuáles fueron los beneficios? 						

- ¿Fue su organización de acogida de Aprendizaje Servicio un lugar bueno y adaptado para experimentar nuevas habilidades y conocimientos?
- ¿Cuáles serían las áreas de mejora?
- ¿Está satisfecho con la tutoría que recibió?
- ¿Ha logrado establecer vínculos entre la práctica y la teoría? ¿En el trabajo de campo y durante las semanas de formación en grupo?
- ¿Le gustó el ritmo entre el campo de trabajo y la reunión de formación?

• **Participación en el programa de formación de la SE**

- ¿Está globalmente satisfecho con su participación en el programa de formación de ES?

-	1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.

- ¿Cuáles son las habilidades que crees que has desarrollado a lo largo del programa de formación de ES?

• **Perspectivas profesionales**

- ¿El programa de formación de ES consolida su ambición de conseguir este trabajo?

-	1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.

- Si ya estaba empleado antes de entrar en la formación, ¿cuáles son los beneficios de los que disfruta en relación con su actividad profesional?
- Si buscabas un trabajo al principio del programa de formación de ES, ¿te proporcionó nuevas oportunidades profesionales? ¿Para qué tipo de trabajo y organización?

• **Apoyo durante el programa de formación de ES**

¿Está globalmente satisfecho con la forma en que la organización de capacitación implementó su apoyo individual?

-	1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

Según su nivel de satisfacción, marque el número de su elección, desde 1: nada satisfecho, hasta 6: extremadamente satisfecho.

- ¿Está satisfecho con el apoyo pedagógico?
- ¿Está satisfecho con el apoyo administrativo?

	<ul style="list-style-type: none"> • Observaciones generales/sugerencias de mejora
<p>Recursos útiles</p>	
<p>Material necesario</p>	

4.15 LU 06. Construir un proyecto de emprendimiento social: hacer realidad las ideas

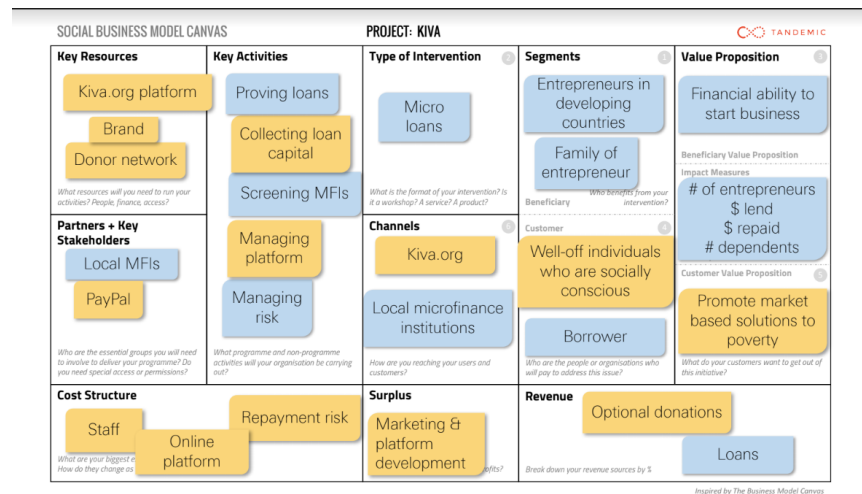
4.15.1 Título de la herramienta: LIENZO DEL MODELO DE NEGOCIO SOCIAL

Descripción

El Business Model Canvas (BMC) ofrece un lienzo simple y visual de una página en el que podemos diseñar, innovar y dialogar sobre nuestros modelos de negocio. Para las empresas sociales, el Lienzo del Modelo de Negocios debe proporcionar una oportunidad para ver no sólo el negocio, sino también para identificar el impacto social que están tratando de lograr.

La BMC diferencia entre ese lado (o lados) de la empresa social que se dirige al impacto, y ese lado dirigido al comercio. En una empresa social, ni la historia comercial ni la del impacto son suficientes por sí mismas - la parte importante de contar una historia de modelo comercial es que haya una relación coherente y sensata entre el comercio y el impacto.

La imagen de abajo muestra un ejemplo de los diferentes elementos que pueden ser considerados cuando se desarrolla un BMC:



Fuente: <http://www.socialbusinessmodelcanvas.com/>

La figura 1 que aparece a continuación puede ser utilizada por los profesores como una lista de verificación que ayude a orientar a los alumnos en el proceso de elaboración del modelo comercial CANVAS.

Recursos útiles

- <http://www.socialbusinessmodelcanvas.com/>
- <https://mbs.edu/getmedia/91cc0d01-3641-4844-b34c-7aee15c8edaf/Business-Model-for-SE-Design-Burkett.pdf>
- <https://ied.eu/project-updates/handbook-trainers-social-entrepreneurship/>

Material necesario	La hoja de trabajo que figura a continuación (Tabla 2) puede ser proporcionada por el profesional:
---------------------------	--

SOCIOS CLAVE
¿Quiénes son nuestros socios clave? ¿Quiénes son nuestros principales proveedores? ¿Qué recursos clave estamos adquiriendo de los socios? ¿Qué actividades clave realizan los asociados?
Motivaciones para las asociaciones <i>Optimización y economía</i> <i>Reducción del riesgo y la incertidumbre</i> <i>Adquisición de recursos y actividades particulares</i>
ACTIVIDADES CLAVE
¿Qué actividades clave requieren nuestras propuestas de valor? ¿Nuestros canales de distribución? ¿Relaciones con los clientes? ¿Flujos de ingresos?
Categorías <i>Producción</i> <i>Solución de problemas</i> <i>Plataforma/Red</i>
PROPOSICIONES DE VALOR
¿Qué valor le entregamos al cliente? ¿Cuál es el problema de nuestro cliente que estamos ayudando a resolver? ¿Qué paquetes de productos y servicios estamos ofreciendo a cada segmento de clientes? ¿Qué necesidades del cliente estamos satisfaciendo?
Características <i>Novedad</i> <i>Actuación</i> <i>Personalización</i> <i>"Haciendo el trabajo"</i> <i>Diseño</i> <i>Marca/Estado</i> <i>Precio</i> <i>Reducción de costos</i> <i>Reducción de riesgos</i> <i>Accesibilidad</i> <i>Conveniencia/utilidad</i>
RELACIONES CON LOS CLIENTES
¿Qué tipo de relación espera cada uno de nuestros segmentos de clientes que establezcamos y mantengamos con ellos? ¿Cuáles hemos establecido? ¿Cómo se integran con el resto de nuestro modelo de negocio? ¿Qué tan costosos son? <i>Comunidades</i> <i>Co-creación</i>
Ejemplos <i>Asistencia personal</i> <i>Asistencia personal dedicada</i> <i>Autoservicio</i>

<i>Servicios automatizados</i>
LA SEGMENTACIÓN DE LOS CLIENTES
¿Para quién estamos creando valor? ¿Quiénes son nuestros clientes más importantes?
RECURSOS CLAVE
¿Qué recursos clave requieren nuestras propuestas de valor? ¿Nuestros canales de distribución? ¿Relaciones con los clientes? ¿Corrientes de ingresos?
Tipos de recursos <i>Físico</i> <i>Intelectual (patentes de marca, derechos de autor, datos)</i> <i>Humano</i> <i>Financiero</i>
CANALES
¿A través de qué canales quieren llegar nuestros segmentos de clientes? ¿Cómo vamos a llegar a ellos ahora? ¿Cómo están integrados nuestros canales? ¿Cuáles funcionan mejor? ¿Cuáles son los más rentables? ¿Cómo los estamos integrando con las rutinas de los clientes?
Fases del canal <i>1. Concienciación: ¿Cómo podemos crear conciencia sobre los productos y servicios de nuestra empresa?</i> <i>2. Evaluación: ¿Cómo ayudamos a los clientes a evaluar la Propuesta de Valor de nuestra organización?</i> <i>3. Compra: ¿Cómo permitimos que los clientes compren productos y servicios específicos?</i> <i>4. Entrega: ¿Cómo entregamos una propuesta de valor a los clientes?</i> <i>5. Después de la venta: ¿Cómo proporcionamos apoyo al cliente después de la compra?</i>
ESTRUCTURA DE COSTES
¿Cuáles son los costes más importantes inherentes a nuestro modelo de negocios? ¿Qué recursos clave son más caros? ¿Qué actividades clave son más caras?
Es su negocio más... Impulsado por los costes (estructura de costes más ajustada, propuesta de valor de bajo precio, máxima automatización, extensa subcontratación) Value Driven (enfocado en la creación de valor, propuesta de valor premium)
Características de la muestra Costes fijos (sueldos, alquileres, servicios públicos) Costes variables... Economías de escala Economías de alcance
FLUJOS DE INGRESOS
¿Por qué valor están nuestros clientes realmente dispuestos a pagar? ¿Por qué pagan actualmente? ¿Cómo están pagando actualmente? ¿Cómo preferirían pagar? ¿Cuánto contribuye cada corriente de ingresos a los ingresos totales?
Tipos <i>Venta de activos</i> <i>Cuota de uso</i> <i>Cuotas de suscripción</i> <i>Préstamo/alquiler/arrendamiento</i> <i>Licencias</i>

<i>Honorarios de comisión</i>
<p>Precio fijo <i>Precio de lista</i> <i>Depende de la característica del producto</i> <i>Depende del segmento de clientes</i> <i>Depende del volumen</i></p>
<p>Precios dinámicos <i>Negociación (regateo)</i> <i>Gestión del rendimiento</i> <i>Mercado en tiempo real</i></p>

Tabla 1 - Lista de control

<p>RECURSOS CLAVE ¿Qué recursos necesitará para llevar a cabo sus actividades? ¿Personas, finanzas, acceso?</p>	<p>ACTIVIDADES CLAVE ¿Cuáles son las actividades programáticas y no programáticas que llevará a cabo su organización?</p>	<p>TIPO DE INTERVENCIÓN ¿Cuál es el formato de su intervención? ¿Es un taller? ¿Es un servicio? ¿Es un producto?</p>	<p>SEGMENTOS Beneficiario: Quién se beneficia de su intervención</p>	<p>PROPUESTA DE VALOR Propuesta de valor para el usuario</p>
<p>ASOCIADOS + PRINCIPALES INTERESADOS ¿Quiénes son los grupos esenciales que necesitará involucrar para llevar a cabo su programa?</p>		<p>CANALES ¿Cómo está llegando a sus usuarios y clientes?</p>		
<p>ESTRUCTURA DE COSTES ¿Cuáles son sus mayores áreas de gasto? ¿Cómo cambian a medida que se amplía la escala?</p>		<p>SURPLUS ¿Dónde planea invertir sus ganancias?</p>	<p>INGRESOS Reduce tus fuentes de ingresos en un %...</p>	
				<p>Propuesta de valor para el cliente ¿Qué quiere conseguir su cliente con esta propuesta?</p>

Tabla 2 - Hoja de trabajo

4.16 LU 06. Construir un proyecto de emprendimiento social: hacer realidad las ideas	
4.16.1 Título de la herramienta: La herramienta de política para mejorar la iniciativa empresarial	
Descripción	<p>La herramienta de política para una mejor iniciativa empresarial es un instrumento gratuito de autoevaluación y aprendizaje en línea que tiene por objeto apoyar la elaboración de políticas y programas de fomento de la iniciativa empresarial inclusiva y social.</p> <p>El instrumento se ha concebido para los encargados de la formulación de políticas y otras partes interesadas en los planos local, regional y nacional que deseen estudiar la forma en que la política pública puede apoyar a los jóvenes, las mujeres, los desempleados y los migrantes en la creación de empresas y el empleo por cuenta propia, y apoyar el desarrollo de empresas sociales. Ha sido elaborado por el Centro de la OCDE para la iniciativa empresarial, las PYME, las regiones y las ciudades y la Dirección General de Empleo, Asuntos Sociales e Inclusión de la Comisión Europea.</p>
Recursos útiles	https://www.oecd.org/cfe/leed/social-entrepreneurship-oecd-ec.htm
Material necesario	PC/laptop, Internet

pioneers

**PROMOVER LA INNOVACIÓN Y
EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL EN LA EFP
A TRAVÉS DEL APRENDIZAJE-SERVICIO**

2018-1-NO01-KA202-038856

**Producto intelectual 4:
PIONEERS Caja de herramientas profesionales**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Este proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. La información refleja las opiniones de los autores, y la Comisión no se hace responsable del uso que pueda hacerse de la información contenida en él.