

pion^{ee}rs

- FREMME NYSKAPING OG OG SOSIALT
ENTREPRENØRSKAP I YRKESFAG VIA SERVICELÆRING

2018-1-NO01-KA202-038856

IO.2: Læreplan for nyskapende sosiale entreprenører



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Læreplanstruktur – læringstemaer

LU.1: Å gjøre yrkesfagutøvere kjent med sosialt entreprenørskap og nøkkelbegreper for sosiale selskaper

LU.2: Bruk av servicelæringsmetoder i yrkesfag

LU.3: Å fremme nyskaping og sosialt entreprenørskap i yrkesfag gjennom serviceelæring

LU.4: Utvikling av ferdigheter og kompetanser knyttet til sosialt entreprenørskap i yrkesfag

LU.5: Implementering av livssyklus i yrkesfaglige sosiale entreprenørskapsprogram

LU.6: Bygge et sosialt entreprenørskapsprosjekt:
Fra ide til realitet

Elementer som er inkludert i læreplanen

1. Mål

Generell beskrivelse av hensikten og målet med læringsenhetene.

2. Vurderingskriterier

Standarder som deltakere vurderes etter i hver enkelt læringsenhet. Det vil si en kort beskrivelse av de handlinger deltakeren trenger å vise at hen mestrer i hvert tema etter at hen har gjennomført læringsenheten.

3. Læringsresultat

Uttrykk for hva en deltaker bør kunne, forstå og/eller være i stand til å gjøre etter læringsprosessen. Læringsresultater kan deles i to deler:

- **Kunnskaper**

En samling av fakta, prinsipper, teorier og praksiser relatert til temaet eller profesjonell praksis.

- **Ferdigheter**

Evne til å anvende og bruke de tilegnede ressursene for å gjennomføre oppgaver og løse utfordringer. De kan være **kognitive** (logisk, intuitiv eller kreativ tenking) eller **praktiske** (fysiske ferdigheter og bruk av metoder, verktøy og instrumenter).

- **Kompetanser**

Evne til å utvikle oppgaver og løse problemer med høyere eller lavere kompleksitet og med ulike grader av autonomi og ansvar.

PIONEERS læreplan er tilpasset **EQF nivå 4**

Kvalifikasjons nivå	Kunnskap	Ferdigheter	Kompetanser
Nivå 4	Faktisk og teoretisk kunnskap i et bredere arbeidsfelt eller emne.	Et knippe kognitive og praktiske ferdigheter som kreves for å generere løsninger på spesifikke problemer på et felt innen arbeid eller studier.	Å lede seg selv etter eksterne retningslinjer i arbeid som stort sett er forutsigbart, men som kan være preget av noe endring. Å lede andres (rutinepregede) arbeid, og ta noe ansvar for evaluering og forbedring av arbeidet eller studieaktivitetene.

4. Eksterne ressurser

Et sett med tilgjengelige ressurser som kan bidra til at man oppnår den ønskede utviklingen.

Læringsenhet 1. Gjøre yrkesfagutøvere kjent med sosialt entreprenørskap og nøkkelbegreper for sosiale selskaper.

Mål

Å gjøre deltakerne kjent med begrepet sosialt selskap, ulike teoretiske perspektiver og definisjoner, og ulike organisasjonsformer for sosialt entreprenørskap. I denne læringsenheten utforskes oppskalering av sosialt selskap, inkludert ledelse, organisering og måling av ytelse.

Vurderingskriterier

Være kjent med begrepet sosialt entreprenørskap og ulike organisasjonsformer for sosialt entreprenørskap.

Evne til å måle effekt og kvantifisere sosial effekt til investorer, donorer og målgrupper for å sikre vekst og utvikling.

LÆRINGSRESULTATER

Kunnskap

- K1. Grunnleggende forståelse av ulike organisasjonsformer for sosiale virksomheter.
- K2. Grunnleggende innsikt i hvordan sosiale virksomheter adopterer ulike former for ledelse og ledelsesstrategier;
- K3. Omfattende kompetanse om måter å generere inntekter, søke finansiering og engasjere seg i finansielle investeringsstrategier.
- K4. Forståelse av rollen til sosiale entreprenører og bevissthet om verdien av oppskalering av virksomheten.

Ferdigheter

- S1. Bruke relevant litteratur og teori for å reflektere over aspekter av sosiale virksomheter
- S2. Kunne gjøre rede for begrepet sosialt entreprenørskap og organisasjonsformer for sosialt entreprenørskap.
- S3. Bruke beregninger for å kvantifisere sosial effekt og mobilisere knappe ressurser for å fremme sosial endring.
- S4. Utvikle bærekraftige sosiale virksomheter for å skape endring og løse problemer i samfunnet.

Kompetanse

- C1. Forstå og kunne identifisere sosiale utfordringer som en mulighet for å starte en sosial virksomhet;
- C2. Forstå og kunne overholde det lovpålagte rammeverket og håndtere finansielle saker knyttet til å starte en sosial virksomhet.
- C3. Skape organsasjonsstrukturer som er dynamiske, fleksible og mulige å skalere.
- C4. Forstå viktigheten av å måle effekter og hvordan man kan kvantifisere den sosiale virkningen ovenfor investorer, donorer og målgrupper for å sikre oppskalering..

Ekstene ressurser

IT utstyr: datamaskiner, software, prosjektor
Kontor og eller kontorutstyr
Håndboka, verktøykassa
Media, internett
Etc.

Læringsenhet 2. Anvende servicelæringsmetoder i yrkesfagopplæring

Mål

Forstå servicelæring (SL) som en refleksiv og relasjonell pedagogikk som er nyttig for å kombinere samfunnspraksis med strukturerte muligheter for læring og gi meningsfulle muligheter for å lære om demokrati og sivil deltakelse.

Vurderingskriterier

Beskrive konkrete prosesser som fremmer samarbeid mellom skolen og samfunnet

Utvikle servicelæringserfaringer og sivil ansvar.

Fremme aktive læringsstrategier for deltakerne og samfunnsengasjement i servicelæringsprosjekter.

Læringsresultater

Kunnskap

K4. Sammenligne yrkesfagprogrammer med hensyn til demokratisk kultur, samfunnsbasert utvikling og aktiv sivil deltakelse.

K5. Ha kunnskap om aktiv læring og deltakende metoder (nøkkelbegreper, tilnærming og metode)

K6. Understreke effektiv refleksjon i hele prosessen i servicelæring sløpet (før, under og etter)

Ferdigheter

S4. Finne samarbeidspartnere og etablere samhandling med partnere i lokalsamfunnet for å utvikle undervisningsplaner i servicelæring.

S5. Ferdigheter :Kritisk tenking, åpen problemløsning, vurderingsevne, forestillingsevne og kreativitet, kollektiv handling, koalisjonsbygging, organisasjonsanalyse

S6. Anvende deltakerorienterte læringsstrategier og teknikker for å gjøre deltakernes klasseromserfaring like aktive som servicelæringsprosjektene

Kompetanse

C4. Handle med forpliktelse overfor sivile verdier som rettferdighet, inkludering og deltakelse.

C5. Fremme deltakernes ansvar for viktige beslutninger gjennom servicelæringsprosessen.

C6. Fremme deltakernes kognitive refleksjon ved å ta i bruk aktive læringsstrategier.

Eksterne ressurser

IT utstyr: datamaskiner, software, prosjektor

Kontor og eller kontorutstyr

Håndboka, verktøykassa

Media, internett

Etc.

Læringsenhet 3. Fremme nyskaping og sosialt entreprenørskap i yrkesfag gjennom servicelæring

Mål

Tilføre deltakerne grunnleggende basiskunnskap om nyskaping og sosialt entreprenørskap, og hvordan servicelæringsmetoden i yrkesfag støtter utviklingen av sosialt entreprenørskapsferdigheter.

Vurderingskriterier

Vise en forståelse av forbindelsene mellom servicelæring, nyskaping og sosialt entreprenørskap, definere nøkkelbegrepene slik som sosial nyskaping, sosialt entreprenørskap, servicelæring og sivilt engasjement. Velge ut beste praksis for møter med representanter for målgruppene, som kan bidra til nyskapende løsninger på sosiale problemer.

LÆRINGSRESULTATER

Kunnskap

- K1. Introduksjon til nyskaping, definisjoner, nyskapende team, kreativitet og innovasjon, designdrevet innovasjon, kilder til sosial nyskaping.
- K2. Introduksjon til sosialt entreprenørskap, definisjoner. Sosiale foretak, forstå sosiale problemer, historisk og strukturell kontekst, veksten til samvirker, samarbeidsarenaer, samskapingsrom, involvering av aksjonærer, tverrfaglig samarbeid.
- K3. Servicelæring, definisjoner. Historisk bakgrunn, hovedreferanser.. (Det moralske imperative i tjenestelæring, effekt på studenter/deltagere ved å bruke metoder innen servicelæring.) Metoder innen servicelæring, slik som: Deltagende læringsteknikker, feltbesøk, osv.
- K4. Servicelæring, sosialt entreprenørskap og samfunnsengasjement. Forstå det sivile samfunn i en bred kontekst.

Ferdigheter

- S1. Forstå forskjellen mellom oppfinnelser og innovasjon.
- S2. Evne til å skille mellom ulike typer sosialt entreprenørskap.
- S3. Evne til å sette servicelæring opp mot andre former for læring.
- S4. Evne til å veilede andre om hvordan man kobler seg på det sivile samfunnet og samfunnsengasjement.

Kompetanse

- C1. Være i stand til å beskrive sosial innovasjon.
- C2. Være i stand til å forklare den sosiale og historisk e utviklingen av sosialt entreprenørskap.
- C3. Være i stand til å beskrive de viktigste egenskapene i serviceelæringsmetoder.
- C4. Være i stand til å starte en engasjementsprosess med interessenter, identifisere sosiale problemer.

Eksterne ressurser

IT-utstyr: Datamaskiner, software, prosjektor
Kontor og/eller kontorutstyr
Håndboka, verktøykassa
Media, internett
Etc.

Læringsenhet 4. Utvikle ferdigheter og kompetanser for sosialt entreprenørskap i yrkesfag

Mål

Å gi deltakere en klar forestilling om hvordan profilen til en sosial entreprenør ser ut og hvilken kunnskap, nøkkelferdigheter og kompetanser hen trenger. Denne læringsenheten vil også gi deltakeren metoder for å utvikle sosialt entreprenørskap gjennom yrkesfaglig utdanning via servicelæring.

Vurderingskriterier

Deltakeren kan gi en klar beskrivelse av hvilken kunnskap, nøkkelferdigheter og kompetanser som trengs i sosialt entreprenørskap. Deltakeren kan veilede andre i å identifisere slike kriterier hos enkeltindivider og grupper, samt fasilitere identifisering av et relevant sosialt problem som kan løses i samarbeid med lokalsamfunnet.

Kunnskap

- K1. Grunnleggende kompetanse om sosial entreprenør-profilen.
- K2. Grunnleggende kunnskap om settet av ferdigheter og kompetanser som sosiale entreprenører trenger.
- K3. Omfattende kunnskap om å lede en kartlegging av individuelle og gruppebaserte trekk knyttet til sosiale entreprenører.
- K4. Omfattende kunnskap om veiledning av andre i identifisering av en utfordring i deres lokalsamfunn.

Ferdigheter

- S1. Evne til å skille en sosial entreprenør fra en helteentreprenør
- S2. Fasilitere en gruppediskusjon om sosiale entreprenører og generere en felles gruppeprofil.
- S3. Veilede andre i å identifisere elementer i en sosial entreprenørskapsprofil hos individer og grupper.
- S4. Veilede andre i å identifisere og finne løsninger for et sosialt problem i sitt lokalsamfunn.

Kompetanse

- C1. Kan forklare basisprofilen til en sosial entreprenør.
- C2. Kan forklare de grunnleggende ferdighetene og kompetansene til sosiale entreprenører.
- C3. Kan veilede gruppediskusjoner om temaet sosiale entreprenører, inkludert en vurdering av attributter for sosialt entreprenørskap.
- C4. Kan forklare og fasilitere andre i identifisering av et sosialt problem i sitt lokalsamfunn.

Eksterne ressurser

IT utstyr: datamaskiner, software, prosjektor

Kontor og eller kontorutstyr

Håndboka, verktøykassa

Media, internett

Etc.

Læringsenhet 5 Implementering av livssyklus I yrkesfaglige sosiale entreprenørskapsprogram

Mål

Gi nødvendig pedagogisk støtte til involverte deltakere og instruktører gjennom hele læringsprosessen.

Vurderingskriterier

Forberede deltakerne for bedre å forstå treningen (programmet, innhold, sertifisering og funksjon)

Overvåke og koordinere oppfølgingsprogrammet

Gi støtte og veiledning under spesielle hendelser I løpet av servicelæringspraksisen

Evaluering av veiledningen

Utarbeide en analyse av servicelæringspraksisen, og læringserfaringer til utbedring av programmet

Læringsresultater

Kunnskap

- K1. Grunnleggende kunnskap om organisasjoner for sosialt entreprenørskap og aktiviteter på nasjonalt og lokalt nivå.
- K2. Grunnleggende kjennskap til tilegnelse og evaluering av ferdigheter hos deltakerne (sertifiseringsprosess)
- K3. Omfattende kompetanse om veiledning under servicelæringsprosessen.

Ferdigheter

- S1. Gjøre deltakeren bedre i stand til å forstå innholdet i treningen og servicelæringsprosessen (programmet, innholdet, sertifiseringen, funksjonen)
- S2. Identifisering av veiledere og hjelpe de med å forstå servicelæringspraksisen og deres rolle som veiledere.
- S3. Oppfølging og vurdering av deltakernes servicelæringspraksis
- S4. Evaluering av tilegnelsen av ferdigheter, kunnskap og implementering av prosjektet
- S4. Dyktiggjøring av veilederne slik at de kan evaluere progresjonen til deltakerne, ferdighetene og kompetansene som ble overført i praksisen, og virkningene (eventuelt) innen organisasjonen
- S5. Dyktiggjøring av deltakerne slik at de kan evaluere hva de synes om treningen

Kompetanse

- C1. Opparbeide mer innsikt om stedet, og utfordringene i sosialt entreprenørskapssektoren
- C2. Fremme intern motivasjon hos deltakerne for å hjelpe dem med å lykkes
- C3. Analysere lokalsamfunnet med et fremovervendt blikk for å kunne plassere sosialt entreprenørskapsarbeidet i en bredere lokal sammenheng.
- C4. Utvikle tettere bånd med organisasjoner innen sosialt entreprenørskap.

IT utstyr: datamaskiner, software, prosjektor

Kontor og eller kontorutstyr

Håndboka, verktøykassa

Media, internett

Etc.

Læringsenhet 6. Bygge et sosialt entreprenørskapsprosjekt : Fra ide til realitet

Mål

Overføre grunnleggende og praktisk kunnskap som er nødvendig for å starte og drive en sosial virksomhet for å gi yrkesfagdeltakerne grunnleggende metoder og verktøy for å inkorporere sosiale entreprenørskapsprogrammer i servicelæringsaktiviteter.

Vurderingskriterier

Anerkjenne viktigheten av sosialt entreprenørskap
Tolke og forstå samfunnsmessige utfordringer
Beskrive sosiale behov og mulige endringer
Illustrere prosessen og metodene for å gjøre ideer til muligheter

LÆRINGSRESULTATER

Kunnskap

K1. Ha kjennskap til begrepene knyttet til sosialt entreprenørskap: Sosial økonomi, bærekraft, sosial verdi sosial virkning/effekter, sosialt entreprenørskaps-definisjoner, formål og typologier.

K2. Grunnleggende kunnskap om metodene for strukturert servicelæringsplanlegging og måling av effekt: Bedriftenes samfunnsansvar, engasjement i lokalsamfunnet, indikatorer og verktøy.

K3. Definere ideutviklingsprosessen: Utforsking og analyse av sosiale behov, beskrive problemet, og utforme bærekraftige løsninger.

K4. Skissere sosiale forretningsmodeller (Social entrepreneurship Model Canvas SEMC)

K5. Finansiering av sosiale økonomiske enheter: definisjoner innenfor regnskapsfeltet, finansielle beregninger osv.

Ferdigheter

S1. Differensiere mellom sosiale virksomheter og tradisjonelle forretningsmodeller (basert på kriterier som nytteverdi, prinsipper, ressursbruk osv.)

S2. Erkjenne sosiale muligheter: Erkjenne betydningen av det sosiale miljøet og å skape verdi og positiv endring i samfunnet.

S3. Anvende metoder for å vurdere bærekrafteffekt (sosial, økonomisk og miljømessig)

S4. Kreativitet og problemløsning for å utvikle bærekraftige og effektive løsninger

S5. Utvikle en forretningsplan basert på SEMC.

Kompetanse

C1. Beskrive en sosial virksomhet, forskjellene fra en ordinær privat virksomhet, og hvordan den er ledet og finansiert

C2. Anslå behovene i lokalsamfunnet i forhold til sosialt entreprenørskap.

C3. Bidra til å utvikle bærekraftige og effektive løsninger for å gjøre ideer til muligheter.

C4. Bidra til å utforme sosiale forretningsplaner med positiv økonomisk, sosial og miljømessig effekt.

C5. Skissere en sosial forretningside på tradisjonell måte, eller ved hjelp av SEMC.

Eksterne ressurser

IT utstyr: datamaskiner, software, prosjektor

Kontor og eller kontorutstyr

Håndboka, verktøykassa

Media, internett

Etc.